

**Порядок отбора партнеров Фонда поддержки  
предпринимательства Югры и взаимодействия с ними по договорам  
займа, кредитным договорам, договорам кредитной линии, договорам  
о предоставлении банковской гарантии, договорам финансовой аренды  
(лизинга)  
(далее – Порядок)**

## **1. Общие положения**

Порядок устанавливает правила проведения отбора партнеров для целей заключения соглашений о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда поддержки предпринимательства Югры (далее – Фонд) по кредитным договорам, договорам кредитной линии (далее – кредитные договоры), договорам займа, договорам о предоставлении банковской гарантии, договорам финансовой аренды (лизинга) (далее совместно именуемые – договоры) и регламентирует порядок взаимодействия с ними.

## **2. Используемые термины**

Банк - юридическое лицо, которое для извлечения прибыли, как основной цели своей деятельности на основании специального разрешения (лицензии) Центрального банка Российской Федерации (Банка России), имеет право осуществлять банковские операции, предусмотренные Федеральным законом от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности», и имеет исключительное право осуществлять в совокупности следующие банковские операции: привлечение во вклады денежных средств физических и юридических лиц, размещение указанных средств от своего имени и за свой счет на условиях возвратности, платности, срочности, открытие и ведение банковских счетов физических и юридических лиц;

Лизинговая компания – коммерческая организация, выполняющая в соответствии с законодательством Российской Федерации и со своими учредительными документами функции лизингодателей;

Микрофинансовая организация - юридическое лицо, которое осуществляет микрофинансовую деятельность и сведения о котором внесены в государственный реестр микрофинансовых организаций в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

Финансовая организация – банк, лизинговая компания, микрофинансовая организация;

Субъект малого и среднего предпринимательства – хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), отнесенный в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям (далее – субъект);

Организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства – организации, отнесенные к таковым в соответствии с условиями, предусмотренными Федеральным законом и нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – организации инфраструктуры);

Заемщик – субъект (организация инфраструктуры), заключивший или намеревающийся заключить договор с финансовой организацией;

Соглашение о сотрудничестве – соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда по кредитным договорам, договорам о предоставлении банковской гарантии, заключенное между Фондом и банком, соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда по договорам займа, заключенное между Фондом и микрофинансовой организацией, соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенное между Фондом и лизинговой компанией;

Партнер – финансовая организация, заключившая с Фондом соглашение о сотрудничестве.

### **3. Общие условия отбора финансовых организаций**

3.1. Отбор финансовых организаций осуществляется в соответствии с требованиями, установленными нормативными документами Министерства экономического развития Российской Федерации, внутренними нормативными документами Фонда и настоящим Порядком.

В отборе может принять участие любая финансовая организация, соответствующая критериям (требованиям), установленным Порядком.

3.2. К участию в отборе допускаются банки, соответствующие следующим требованиям:

3.2.1. наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы за 3 (три) последних отчетных года, а также положительного аудиторского заключения по отчетности, составленной в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО), за 3 (три) последних отчетных года по банку или банковской группе, при вхождении банка в банковскую группу;

3.2.2. наличие лицензии Центрального Банка Российской Федерации на осуществление банковских операций;

3.2.3. отсутствие примененных Центральным Банком Российской

Федерации в отношении банка санкций в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, а также в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, отсутствие неисполненных предписаний Центрального Банка Российской Федерации с истекшим сроком на судебное обжалование или после вступления в силу судебного акта, в котором установлена законность предписания Центрального Банка Российской Федерации;

3.2.4. выполнение обязательных нормативов, установленных в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 10.07.2002 №86-ФЗ «О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России)», на первое число 2 (двух) последних завершенных кварталов и на первое число месяца с даты подачи заявки на участие в отборе;

3.2.5. наличие опыта работы по кредитованию субъектов (организаций инфраструктуры) не менее 6 (шести) месяцев, в том числе:

– наличие сформированного портфеля кредитов и (или) банковских гарантий, предоставленных субъектам (в том числе на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры), на дату подачи заявки;

– наличие специализированных технологий/программ работы с субъектами;

3.2.6. наличие утвержденной банком (в форме письменного документа) стратегии (программы, правил) кредитования субъектов или отдельного раздела по вопросу кредитования субъектов в общей стратегии банка;

3.2.7. наличие утвержденной методики оценки финансового состояния заемщика;

3.2.8. предоставившие согласие на взаимодействие с Фондом в рамках соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда по кредитным договорам, договорам кредитной линии/договорам о предоставлении банковской гарантии, в соответствии с приложением 3 к Порядку.

3.3. К участию в отборе допускаются лизинговые компании, соответствующие следующим требованиям:

3.3.1. отнесение лизинговой компании к юридическому лицу – резиденту Российской Федерации, зарегистрированному в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.3.2. отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации лизинговой компании;

3.3.3. отсутствие фактов привлечения лизинговой компании к административной ответственности за предшествующий год;

3.3.4. наличие сформированного портфеля договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных с субъектами (организациями инфраструктуры), в том числе на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на дату подачи заявки, а также специализированных технологий/программ работы с субъектами;

3.3.5. наличие положительного значения собственного капитала и чистых активов лизинговой компании за последний отчетный год;

3.3.6. наличие величины уставного капитала лизинговой компании за последний отчетный год и за последний отчетный квартал не менее 15 (Пятнадцати) миллионов рублей;

3.3.7. отсутствие нереструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом, внебюджетными фондами и другими государственными органами;

3.3.8. отсутствие за последний отчетный год и на последнюю квартальную дату убытков, влекущих снижение стоимости чистых активов лизинговой компании более чем на 25% по сравнению с максимально достигнутым уровнем в течение последних 12 (двенадцати) месяцев;

3.3.9. отсутствие просроченных платежей свыше 30 (тридцати) календарных дней по обслуживанию кредитного портфеля за последние 180 (сто восемьдесят) календарных дней (положительная кредитная история);

3.3.10. отсутствие применяемых в отношении лизинговой компании процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

3.3.11. предоставившие согласие на взаимодействие с Фондом в рамках соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда по договорам финансовой аренды (лизинга), в соответствии с приложением 3 к Порядку.

3.4. К участию в отборе допускаются микрофинансовые организации, соответствующие следующим требованиям:

3.4.1. отнесенные к микрофинансовым организациям предпринимательского финансирования в соответствии с критериями, установленными Указанием Центрального Банка Российской Федерации от 20.02.2016 №3964-У «О микрофинансовых организациях предпринимательского финансирования»;

3.4.2. одним из учредителей микрофинансовой организации является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра;

3.4.3. наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы за последний отчетный год;

3.4.4. наличие уровня просроченной задолженности портфеля микрозаймов микрофинансовой организации не выше уровня просроченной задолженности по портфелю микрозаймов, предоставленных юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям по данным Центрального Банка Российской Федерации, публикуемым на официальном сайте [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) в сети «Интернет» в соответствии с пунктом 18 статьи 4 Федерального закона от 10.07.2002 №86-ФЗ «О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России)»;

3.4.5. отсутствие негативной информации в отношении деловой

репутации микрофинансовой компании;

3.4.6. отсутствие фактов привлечения к административной ответственности за предшествующий год;

3.4.7. отсутствие применяемых в отношении микрофинансовой организации процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство;

3.4.8. предоставившие согласие на взаимодействие с Фондом в рамках соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда по договорам займа, в соответствии с приложением 3 к Порядку.

#### **4. Извещение о проведении отбора финансовых организаций**

4.1. Фонд размещает на своем официальном сайте в сети Интернет извещение о проведении отбора финансовых организаций и настоящий Порядок.

4.2. Извещение о проведении отбора финансовых организаций содержит следующие сведения:

- наименование и адрес Фонда;
- сведения о месте и форме проведения отбора финансовых организаций;
- сведения о предмете и порядке проведения отбора финансовых организаций;
- срок начала приема заявок на участие в отборе финансовых организаций.

#### **5. Порядок отбора финансовых организаций**

5.1. Отбор финансовых организаций для целей сотрудничества по предоставлению поручительств Фонда по договорам производится из числа финансовых организаций, подавших заявку для заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда, предоставивших всю необходимую информацию и документы согласно приложениям 2а – 4в Порядка.

5.2. На момент подачи заявки финансовая организация обязана ознакомиться с внутренними нормативными документами Фонда (в том числе с типовой формой договора поручительства и соглашением о сотрудничестве), регламентирующими порядок взаимодействия Фонда и финансовой организации, предоставления поручительства Фонда и исполнения обязательств по заключенным договорам поручительства, и согласовать их со всеми заинтересованными структурными подразделениями финансовой организации.

Изменение указанных выше документов Фонда в соответствии с

пожеланиями конкретной финансовой организации (в индивидуальном порядке) Фондом не допускается.

### 5.3. Оформление и подача заявки.

5.3.1. Прием Фондом заявки осуществляется на бумажном носителе по адресу, указанному в извещении.

#### 5.3.2. Заявка включает в себя:

- письмо-заявку по типовой форме (приложение 1 к Порядку);
- таблицу сведений о финансовой организации, подтверждающих ее соответствие требованиям, предъявляемым к финансовым организациям для участия в отборе партнеров для целей заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда по договорам (приложения 2а, 2б, 2в к Порядку);
- согласие финансовой организации на взаимодействие с Фондом в рамках требований, предъявляемых к финансовым организациям для участия в отборе партнеров для целей заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда по договорам (приложение 3 к Порядку);
- документы, указанные в приложениях 4а, 4б, 4в к Порядку.

5.3.3. Финансовые организации, являющиеся по состоянию на дату вступления в силу настоящего Порядка партнерами Фонда, вправе не предоставлять документы, указанные в приложениях 4а, 4б, 4в к Порядку, при условии, что заявка подана в срок не позднее 10 рабочих дней со дня, следующего за днём вступления в силу настоящего Порядка.

#### 5.3.4. Заявка должна быть составлена на русском языке.

5.3.5. Все документы, относящиеся к заявке, и их опись должны быть сшиты в единый том, содержащий сквозную нумерацию листов.

Сшивка тома на обратной стороне заклеивается способом, исключающим возможность расшitia тома без повреждения склейки. На склейке должны быть проставлены надпись «всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью \_\_\_ листов», должность, личная подпись, расшифровка подписи (фамилия, инициалы) уполномоченного лица и печать финансовой организации.

5.3.6. К участию в отборе допускаются только те заявки финансовых организаций, которые признаны решением коллегиального исполнительного органа Фонда прошедшими отбор.

5.3.7. Непредставление документов, относящихся к заявке, наличие в документах искаженных и (или) недостоверных сведений о финансовой организации, невыполнение требований Порядка к правилам оформления заявки являются основаниями для принятия решения коллегиальным исполнительным органом Фонда о признании финансовой организации непрошедшей отбор.

При этом заявки признаются соответствующими требованиям и условиям Порядка в случае их полного соответствия или наличия незначительных отклонений в оформлении документов, не меняющих

характеристик, условий и иных требований Порядка.

5.3.8. Датой получения заявки считается дата ее регистрации Фондом в соответствующем программном комплексе Фонда по регистрации входящей и исходящей корреспонденции.

5.3.9. Документы, прилагаемые к заявке, финансовой организации не возвращаются.

5.3.10. Все расходы, связанные с участием в отборе, несут финансовые организации.

5.4. Порядок рассмотрения заявок.

5.4.1. Рассмотрение заявок на предмет соответствия их требованиям раздела 3 Порядка осуществляет коллегиальный исполнительный орган Фонда.

5.4.2. Рассмотрение заявок проводится в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днём их поступления.

5.4.3. В срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, на основании результатов рассмотрения заявок, коллегиальным исполнительным органом Фонда принимается решение:

- а) о признании финансовой организации прошедшей отбор;
- б) о признании финансовой организации непрошедшей отбор.

5.4.4. Результаты рассмотрения заявок на участие в отборе оформляются протоколом. Протокол должен содержать сведения о финансовой организации, подавшей заявку, информацию о соответствии (не соответствии) заявки требованиям Порядка, решение о признании финансовой организации прошедшей отбор или о признании финансовой организации непрошедшей отбор для целей предоставления поручительства Фонда по обязательствам субъектов (организаций инфраструктуры) перед финансовой организацией по договорам с обоснованием такого решения. Указанный протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами коллегиального исполнительного органа Фонда.

5.4.5. Прошедшими отбор признаются финансовые организации, соответствующие требованиям Порядка и предоставившие информацию и документы, предусмотренные Порядком.

5.4.6. В течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола, Фонд обязан сообщить финансовой организации о принятом решении.

В случае признания финансовой организации непрошедшей отбор для целей предоставления поручительства Фонда по обязательствам субъектов (организаций инфраструктуры) перед финансовой организацией, Фонд проинформирует финансовую организацию о причинах такого решения.

Уведомление о принятом Фондом решении направляется финансовой организации заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

5.4.7. В случае, если после объявления финансовых организаций прошедшими отбор, в том числе после заключения с ними соглашения о сотрудничестве, Фонд установит факты несоответствия финансовых

организаций, прошедших отбор, требованиям, предъявляемым к участникам отбора, указанным в Порядке, или факты предоставления ими искаженных и (или) недостоверных сведений, которые повлияли на проведение отбора и (или) решение коллегиального исполнительного органа Фонда, Фонд вправе признать недействительными итоги отбора в отношении таких финансовых организаций.

Решение о признании недействительными итогов отбора в отношении финансовой организации принимается коллегиальным исполнительным органом Фонда, оформляется протоколом и доводится до сведения финансовой организации в письменной форме в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения коллегиальным исполнительным органом Фонда.

Уведомление о принятом Фондом решении направляется финансовой организации заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

5.4.8. Результаты отбора публикуются на официальном сайте Фонда.

## **6. Порядок заключения и приостановления действия соглашения о сотрудничестве**

6.1. Финансовой организации, признанной прошедшей отбор, Фонд направляет соглашение о сотрудничестве в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о признании финансовой организации прошедшей отбор по форме согласно приложению 5 к Порядку.

По каждому виду обязательств (кредит, кредитная линия, займ, банковская гарантия, финансовая аренда (лизинг), исполнение которых обеспечивается Фондом в процессе сотрудничества с финансовой организацией, заключается отдельное соглашение о сотрудничестве.

Соглашение о сотрудничестве направляется финансовой организации заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента его расторжения. В случае, если одна Сторона намерена расторгнуть Соглашение, она должна уведомить об этом другую Сторону за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока действия Соглашения.

В случае прекращения финансовой организацией своей деятельности вследствие ликвидации или отзыва лицензии Банком России, Соглашение считается расторгнутым со дня ликвидации финансовой организации или со дня отзыва лицензии Банком России.

6.2. В случае не подписания финансовой организацией соглашения о сотрудничестве в срок более 30 календарных дней с даты направления почтовой связью либо нарочного вручения финансовой организации соглашения о сотрудничестве по форме согласно приложению 5 к Порядку,



решение о признании данной финансовой организации, прошедшей отбор, считается недействительным.

6.3. Финансовой организации, заключившей с Фондом соглашение о сотрудничестве, устанавливается лимит условных обязательств кредитного характера в соответствии с Порядком расчета и установления лимитов условных обязательств кредитного характера (лимитов поручительств) Фонда поддержки предпринимательства Югры, утвержденным высшим органом управления Фонда.

Установленные лимиты условных обязательств кредитного характера доводятся до сведения финансовых организаций путем размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Фонда.

С момента использования лимита условных обязательств кредитного характера, установленного на финансовую организацию, новые договоры поручительств с финансовой организацией не заключаются.

6.4. В период действия соглашения о сотрудничестве Фонд ежеквартально осуществляет мониторинг деятельности финансовых организаций на соответствие требованиям к финансовым организациям, установленным Порядком, на основании информации, предоставленной финансовыми организациями согласно пункта 7.10.1 Порядка, а также информации, полученной Фондом из открытых источников.

По результатам мониторинга коллегиальный исполнительный орган Фонда принимает решение о продолжении или приостановлении сотрудничества между Фондом и финансовыми организациями.

Уведомление о принятии коллегиальным исполнительным органом Фонда решения о приостановлении действия соглашения о сотрудничестве направляется финансовой организации заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

С момента направления финансовой организации решения коллегиального исполнительного органа Фонда о приостановлении действия соглашения о сотрудничестве, новые договоры поручительств с финансовой организацией не заключаются.

В случае приостановления действия соглашения о сотрудничестве, Фонд направляет уведомление в Минэкономразвития России и АО «Корпорация «МСП» в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия такого решения.

## **7. Порядок взаимодействия Фонда и финансовой организации**

7.1. Взаимодействие Фонда и финансовой организации по предоставлению поручительств Фонда по обязательствам субъектов (организаций инфраструктуры) перед финансовой организацией по договорам осуществляется в порядке и на условиях заключенного соглашения о сотрудничестве (приложение 5 к Порядку).

7.2. Участие финансовой организации в осуществлении сотрудничества в рамках соглашения о сотрудничестве выражается в предоставлении кредита, займа, банковской гарантии, имущества в финансовую аренду (лизинг) субъектам (организациям инфраструктуры), не имеющим достаточного обеспечения по договорам на условиях и в порядке, предусмотренном нормативными документами финансовой организации и соглашением о сотрудничестве. Недостающее обеспечение полного и своевременного исполнения обязательств субъектов (организаций инфраструктуры) по испрашиваемому договору финансовая организация принимает в форме поручительства Фонда.

7.3. Участие Фонда в осуществлении сотрудничества в рамках соглашения о сотрудничестве выражается в предоставлении поручительства в качестве обеспечения надлежащего исполнения обязательств субъектов (организаций инфраструктуры) по договорам на условиях заключенного между Фондом и финансовой организацией договора поручительства.

7.4. Критерии предоставления поручительства Фонда.

7.4.1. Поручительство Фонда предоставляется в соответствии с требованиями, определенными Порядком предоставления поручительств Фонда поддержки предпринимательства Югры, договором о предоставлении поручительства, заключенным между Фондом и заемщиком, и договором поручительства, заключенным между Фондом и финансовой организацией, и ограничивается лимитом ответственности Фонда.

7.4.2. Поручительство Фонда выдается на условиях субсидиарной ответственности, как поручителя, в обеспечение исполнения обязательств субъекта (организации инфраструктуры) по договорам, заключаемым с финансовой организацией, с правом предъявления требования (претензии) к Фонду в срок не менее, чем через 30 (тридцать) календарных дней с даты неисполнения субъектом (организацией инфраструктуры) своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии или через 90 (девяносто) календарных дней с даты неисполнения субъектом (организацией инфраструктуры) своих обязательств по кредитному договору, договору займа, договору финансовой аренды (лизинга).

7.4.3. Под обязательствами субъекта (организации инфраструктуры) понимается:

а) по кредитному договору – денежная сумма кредита, кредитной линии;

б) по договору займа – денежная сумма займа;

в) по договору о предоставлении банковской гарантии – денежная сумма, подлежащая выплате гарантом в соответствии с договором банковской гарантии.

г) по договору финансовой аренды (лизинга) – сумма лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга.

В рамках поручительства Фонд не отвечает перед финансовой

организацией за исполнение субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств по уплате процентов по договору, процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 Гражданского кодекса РФ), неустойки (штрафа, пени), возмещению судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) субъектом (организацией инфраструктуры) своих обязательств перед финансовой организацией по соответствующему договору.

7.4.4. Поручительство Фонда выдается по договорам в валюте Российской Федерации.

7.4.5. Срок действия поручительства Фонда:

- по договорам о предоставлении банковской гарантии не может превышать срок обязательств субъекта (организации инфраструктуры) по соответствующему договору, обеспеченному поручительством Фонда, увеличенный на 60 (шестьдесят) календарных дней;

- по кредитным договорам, договорам займа, договорам финансовой аренды (лизинга) не может превышать срок обязательств субъекта (организации инфраструктуры) по соответствующему договору, обеспеченному поручительством Фонда, увеличенный на 120 (сто двадцать) календарных дней.

7.4.6. По мере уменьшения обязательств по договору, лимит ответственности Фонда подлежит уменьшению пропорционально сумме уменьшения обязательств по договору.

7.5. Порядок предоставления поручительства Фонда.

7.5.1. Субъекты (организации инфраструктуры) самостоятельно обращаются в финансовую организацию с заявкой на предоставление кредита, займа, банковской гарантии, заключение договора финансовой аренды (лизинга).

7.5.2. Финансовая организация самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами финансовой организации, рассматривает заявку субъекта (организации инфраструктуры), анализирует представленные им документы, финансовое состояние субъекта (организации инфраструктуры) и принимает решение о возможности предоставления кредита, займа, банковской гарантии, заключения договора финансовой аренды (лизинга) (с определением необходимого обеспечения исполнения субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств по договору) или отказе в предоставлении кредита, займа, банковской гарантии, заключении договора финансовой аренды (лизинга).

7.5.3. В случае, если предоставляемого субъектом (организацией инфраструктуры) и (или) третьими лицами обеспечения исполнения обязательств недостаточно для принятия положительного решения о выдаче кредита, займа, предоставлении банковской гарантии, заключении договора финансовой аренды (лизинга), финансовая организация информирует

субъекта (организацию инфраструктуры) о возможности привлечения для обеспечения исполнения его обязательств по договору поручительства Фонда.

7.5.4. При согласии субъекта (организации инфраструктуры) получить поручительство Фонда (заключить договор о предоставлении поручительства) финансовая организация в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента изъясления такого согласия направляет в Фонд документы, необходимые для получения поручительства Фонда, в соответствии с Порядком предоставления поручительств Фонда поддержки предпринимательства Югры.

Вместе с указанными документами финансовая организация предоставляет в Фонд:

1) информацию о принятом решении уполномоченным органом (лицом) финансовой организации о предоставлении кредита, займа, банковской гарантии, заключении договора финансовой аренды (лизинга) при условии предоставления поручительства Фонда, с указанием основных условий предоставления кредита, займа, банковской гарантии, заключения договора финансовой аренды (лизинга), в том числе наличия обеспечения;

2) информацию о финансовом состоянии субъекта (организации инфраструктуры), а также о проведенной оценке рисков, возникающих при его финансировании;

3) информацию о предоставляемом обеспечении с указанием информации о доходах поручителей, рыночной и залоговой стоимости имущества.

Финансовая организация направляет в Фонд имеющиеся в наличии у финансовой организации документы в виде копий, заверенных надлежащим образом уполномоченным лицом финансовой организации, в том числе с использованием электронной подписи при наличии заключенного между Фондом и финансовой организацией отдельного соглашения об организации защищенного электронного документооборота.

7.5.5. До момента принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) поручительства Фонда, субъект (организация инфраструктуры) вправе самостоятельно предоставить в Фонд дополнительные документы, помимо указанных в пункте 7.5.4. Порядка.

7.5.6. Фонд вправе запросить у финансовой организации дополнительные документы (из числа имеющихся в финансовой организации) для решения вопроса о предоставлении поручительства Фонда.

Запрос Фонда о предоставлении дополнительных документов должен быть направлен финансовой организации не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня, следующего за днём получения заявки на получение поручительства Фонда, заказным письмом с описью вложения или вручен нарочно с отметкой о вручении.

Ответ на запрос с предоставлением необходимых документов должен

быть направлен финансовой организацией Фонду не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня, следующего за днём получения запроса Фонда, заказным письмом с описью вложения или вручен нарочно с отметкой о вручении.

7.5.7. Документы, указанные в пункте 7.5.4. Порядка, могут быть предоставлены финансовой организацией Фонду посредством электронной связи в виде электронных копий до принятия решения уполномоченного органа (лица) финансовой организации о предоставлении кредита, займа, банковской гарантии, заключении договора финансовой аренды (лизинга).

При предоставлении финансовой организацией электронных копий документов, указанных в пункте 7.5.4. Порядка до принятия решения уполномоченного органа (лица) финансовой организации о предоставлении кредита, займа, банковской гарантии, о заключении договора финансовой аренды (лизинга), поручительство может быть предоставлено только после получения копий документов, указанных в пункте 7.5.4. Порядка, на бумажном носителе заверенных надлежащим образом уполномоченным лицом финансовой организации, в том числе с использованием электронной подписи при наличии заключенного между Фондом и финансовой организацией отдельного соглашения об организации защищенного электронного документооборота.

7.5.8. Сроки рассмотрения заявки и принятия Фондом решения о предоставлении поручительства Фонда или об отказе в предоставлении поручительства установлены Порядком предоставления поручительств Фонда поддержки предпринимательства Югры.

При принятии решения Фондом учитываются:

- положительное решение уполномоченного органа (лица) финансовой организации о предоставлении субъекту (организации инфраструктуры) кредита, займа, банковской гарантии, о заключении договора финансовой аренды (лизинга);

- условия предоставления поручительства Фонда, указанные в Порядке предоставления поручительств Фонда поддержки предпринимательства Югры;

- информация о субъекте (организации инфраструктуры) и его проекте, полученная Фондом из открытых источников, в том числе деловая репутация субъекта (организации инфраструктуры), правоспособность субъекта (организации инфраструктуры) и (или) лиц, обеспечивающих исполнение обязательств субъекта (организации инфраструктуры);

- информация финансовой организации о финансовом состоянии субъекта (организации инфраструктуры).

7.5.9. Решение уполномоченного органа Фонда, указанное в пункте 7.5.8. Порядка, в письменной форме доводится до сведения финансовой организации, в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня, следующего за днём его принятия.

Решение уполномоченного органа Фонда направляется финансовой

организации заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

7.5.10. В случае принятия решения о предоставлении поручительства Фонда, в срок не ранее подписания финансовой организацией и субъектом (организацией инфраструктуры) договора:

- финансовая организация и Фонд подписывают договор поручительства;

- субъект (организация инфраструктуры) и Фонд подписывают договор о предоставлении поручительства.

7.5.11. После заключения финансовой организацией договора с субъектом (организацией инфраструктуры), финансовая организация, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней, направляет в Фонд:

- 1) копию договора, в обеспечение исполнения обязательств по которому было выдано поручительство Фонда;

- 2) копии договоров, подтверждающих наличие обеспечения исполнения обязательств, в части возврата суммы кредита, займа, банковской гарантии, договора финансовой аренды (лизинга)\*.

При предоставлении финансовой организацией отсрочки по предоставлению субъектом (организацией инфраструктуры) обеспечения исполнения обязательств по договору, копии договоров, подтверждающих наличие обеспечения исполнения обязательств в части возврата суммы кредита, займа, банковской гарантии, договора финансовой аренды (лизинга), направляются в Фонд в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты их подписания.

Копии документов должны быть удостоверены оттиском печати (штампа) финансовой организации и подписью уполномоченного на то сотрудника финансовой организации.

7.5.12. Фонд обеспечивает учет и хранение выданных им поручительств, прилагаемых к ним документов, включая документы, послужившие основанием к принятию решения о предоставлении поручительства Фонда, в течение 3 (трех) лет со дня окончания действия договора поручительства, а также заявок о предоставлении поручительства Фонда, с прилагаемыми к ним документами, по которым в выдаче поручительства Фонда было отказано.

7.5.13. В срок не позднее 30 календарных дней после заключения договора с субъектом (организацией инфраструктуры) и оформления поручительства Фонда, финансовая организация обязана заключить с субъектом (организацией инфраструктуры) соглашение, предусматривающее возможность списания денежных средств со счета субъекта (организации инфраструктуры) на основании заранее данного акцепта по требованию Фонда, для уплаты Фонду вознаграждения и иных

---

\* В случае, если договоры, подтверждающие наличие обеспечения исполнения обязательств, подлежат обязательной государственной регистрации либо регистрации уведомлений о возникновении залога, указанные договоры предоставляются в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты их регистрации

платежей по договору о предоставлении поручительства, заключенному между субъектом (организацией инфраструктуры) и Фондом, в случае, если данное условие предусмотрено решением уполномоченного органа Фонда, указанным в пункте 7.5.8 Порядка.

7.6. Порядок документального оформления поручительства Фонда.

7.6.1. Договор поручительства заключается на основании типовой формы, утвержденной коллегиальным исполнительным органом Фонда.

7.6.2. Финансовая организация обязана получить предварительное письменное согласие Фонда на внесение любых изменений и (или) дополнений в обеспеченный поручительством Фонда договор, либо изменений и (или) дополнений в договоры, обеспечивающие исполнение обеспеченного Фондом договора.

7.6.3. При изменении финансовой организацией условий договора, обеспеченного поручительством Фонда, без предварительного письменного согласия Фонда, Фонд отвечает перед финансовой организацией на первоначальных условиях договора.

7.6.4. В случае утраты предмета залога, а равно выявления факта отсутствия регистрации уведомлений о залоге движимого имущества либо государственной регистрации залога недвижимого имущества (ипотеки)\*\* , предоставленного в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта (организации инфраструктуры) перед финансовой организацией по договору, по обстоятельствам, зависящим от финансовой организации, размер ответственности Фонда подлежит уменьшению пропорционально снижению суммы обеспечения исполнения обязательств по договору.

7.7. Порядок мониторинга финансового состояния субъекта (организации инфраструктуры) и контроля исполнения им обязательств.

7.7.1. Финансовая организация самостоятельно осуществляет мониторинг финансового состояния субъекта (организации инфраструктуры) в порядке и сроки, установленные внутренними нормативными документами финансовой организации, и осуществляет контроль за исполнением субъектом (организацией инфраструктуры) принятых на себя обязательств по договору, в соответствии с установленным внутренним порядком работы финансовой организации.

7.7.2. По отдельным запросам Фонда финансовая организация в течение 3 (трех) рабочих дней предоставляет Фонду необходимую информацию о финансовом состоянии субъекта (организации инфраструктуры) и об исполнении субъектом (организацией инфраструктуры) принятых на себя обязательств по договору.

7.7.3. В срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты исполнения субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств по договору, финансовая организация в письменном виде уведомляет Фонд об исполнении субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств по договору в полном объеме (в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств).

7.7.4. В срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств по договору, финансовая организация в письменном виде уведомляет Фонд об этом с указанием вида и суммы неисполненных субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств и расчета задолженности субъекта (организации инфраструктуры) перед финансовой организацией.

7.7.5. В сроки, установленные финансовой организацией, но не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств по договору, финансовая организация предъявляет письменное требование (претензию) к субъекту (организации инфраструктуры).

7.7.6. В течение не менее 30 (тридцати) календарных дней с даты неисполнения субъектом (организацией инфраструктуры) своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии или не менее 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения субъектом (организацией инфраструктуры) своих обязательств по кредитному договору, договору займа, договору финансовой аренды (лизинга), финансовая организация обязана принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры (в том числе путем списания денежных средств со счета субъекта (организации инфраструктуры) на основании заранее данного акцепта, досудебного обращения взыскания на все предметы залога, предоставленные в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору, зачета встречного требования субъекта (организации инфраструктуры), предъявления требования по поручительствам третьих лиц (за исключением Фонда), предъявления иска в суд о принудительном взыскании суммы неисполненных обязательств с субъекта (организации инфраструктуры), поручителей (за исключением Фонда), об обращении взыскания на все предметы залога, предоставленные в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору, предъявления требований по банковской гарантии) в целях получения от субъекта (организации инфраструктуры) невозвращенной суммы обязательств, предусмотренных договором.

Перечень мер, указанных в пункте 7.7.6. Порядка, которые финансовая организация обязана принять в сложившейся ситуации в целях получения от субъекта (организации инфраструктуры) невозвращенной суммы обязательств, предусмотренных договором, является исчерпывающим.

7.7.7. В случае введения в отношении субъекта (организации инфраструктуры) и (или) поручителей субъекта (организации инфраструктуры) процедуры банкротства (для физических лиц – реструктуризация долга, для юридических лиц – наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство) финансовая организация обязана включить сумму неисполненных субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств по договору, обеспеченному



поручительством Фонда, в реестр требований кредиторов, а в случае наличия залога, предоставленного в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору, обеспеченному поручительством Фонда, в реестр требований кредиторов как обеспеченное залогом.

7.8. Порядок исполнения Фондом обязательств по заключенным договорам поручительства.

7.8.1. По истечению сроков и процедур, указанных в пунктах 7.7.4-7.7.6, в случае, если в порядке, установленном договором, обязательства не были выполнены, финансовая организация вправе предъявить требование (претензию) к Фонду.

Требование (претензия) направляется в Фонд заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

7.8.1.1. В требовании (претензии) указываются:

- реквизиты договора поручительства;
- реквизиты основного (обеспечиваемого поручительством) договора;
- сумма требований с необходимой разбивкой;
- расчет ответственности Фонда по договору поручительства, исходя из фактического объема ответственности Фонда от суммы не исполненных субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств по обеспечиваемому договору;
- номера банковских счетов, на которые подлежат зачислению денежные средства, выплачиваемые Фондом, с указанием платежных реквизитов и назначения платежа;
- срок удовлетворения требования финансовой организации, который не должен быть менее 30 календарных дней.

Требование (претензия) должно быть подписано уполномоченным лицом финансовой организации и скреплено оттиском печати.

7.8.1.2. К требованию (претензии) указанному в пункте 7.8.1. прикладываются:

1) документы, подтверждающие право финансовой организации на получение суммы задолженности по договору, обеспеченному поручительством Фонда:

- копия договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);
- расчет текущей задолженности субъекта (организации инфраструктуры), подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований финансовой организации к задолженности субъекта (организации инфраструктуры);
- копия документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования (претензии);
- расчет суммы, истребуемой финансовой организацией к оплате, составленный на дату предъявления требования (претензии) к Фонду;
- информация о реквизитах банковского счета финансовой организации для перечисления Фондом денежных средств;

2) документы, подтверждающие целевое использование кредита, займа (по кредитам, займам, предоставленным в целях пополнения оборотных средств или иных текущих расходов, в случае наличия):

– выписка по ссудному счету субъекта (организации инфраструктуры), подтверждающая факт выдачи денежных средств (части денежных средств);

– копии платежных документов, приходно-кассовые ордера, подтверждающие использование субъектом (организацией инфраструктуры) полученных денежных средств на цели, предусмотренные в документах, направляемых Фонду для рассмотрения заявки на предоставление поручительства;

– копии договоров, подтверждающих использование субъектом (организацией инфраструктуры) полученных денежных средств на цели, предусмотренные в документах, направляемых Фонду для рассмотрения заявки на предоставления поручительства (договоры по приобретению основных средств в собственность или долгосрочную аренду, договоры на осуществление строительных и ремонтных работ и т.п. (в зависимости от цели кредитования) с приложением (в случае их наличия) актов выполненных работ, актов передачи основных средств (в зависимости от цели кредитования);

– счета на оплату, по которым осуществлялись платежи за счет средств, привлеченных по договору, обеспеченному поручительством Фонда, если договоры не заключаются;

3) документы, подтверждающие выполнение финансовой организацией мер, направленных на получение невозвращенной суммы обязательств, включая:

– информацию в произвольной форме (в виде отдельного документа), подтверждающую:

а) предъявление требования субъекту (организации инфраструктуры) об исполнении нарушенных обязательств;

б) списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов субъекта (организации инфраструктуры) и его поручителей (за исключением Фонда), открытых в финансовой организации, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях;

в) досудебное обращение взыскания на предмет залога;

г) удовлетворение требования путем зачета против требования субъекта (организации инфраструктуры), если требование финансовой организации может быть удовлетворено путем зачета;

д) предъявление требований по поручительству третьих лиц (за исключением Фонда);

е) предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с субъекта (организации инфраструктуры), поручителей (за исключением Фонда), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по банковской гарантии;

ж) иные меры и достигнутые результаты;

– выписку по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств субъекта (организации инфраструктуры);

– копию требования финансовой организации к субъекту (организации инфраструктуры) об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления субъекту (организации инфраструктуры), а также, при наличии, копию ответа субъекта (организации инфраструктуры) на указанное требование финансовой организации;

– копии документов, подтверждающих предпринятые финансовой организацией меры по взысканию просроченной задолженности субъекта (организации инфраструктуры) по основному договору путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета субъекта (организации инфраструктуры) на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

– копии документов, подтверждающих предпринятые финансовой организацией меры по обращению взыскания на предмет залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта (организации инфраструктуры) был оформлен залог), а именно копии предусмотренного российским законодательством о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с доказательством его получения судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов («Мой арбитр» и иные) может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии – сведения о размере требований финансовой организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

– копии документов, подтверждающих предпринятые финансовой организацией меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта (организации инфраструктуры) предоставлена независимая гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Фонда, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также, при наличии – сведения о размере требований финансовой организации, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

– копии исковых заявлений о взыскании задолженности с субъекта

(организации инфраструктуры), поручителей (третьих лиц) (если в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта (организации инфраструктуры) выданы поручительства третьих лиц), об обращении взыскания на предмет залога.

В случае, если в отношении субъекта (организации инфраструктуры) введена процедура банкротства, к требованию (претензии) прикладываются:

– вступившее в законную силу определение о включении требований финансовой организации в реестр требований кредиторов субъекта (организации инфраструктуры) и (или) поручителей субъекта (организации инфраструктуры),

– вступившее в законную силу определение о включении требований финансовой организации в реестр залогодателей по требованию, обеспеченному залогом (в случае наличия залога, предоставленного в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору, обеспеченному поручительством Фонда).

7.8.2. В случае, если на момент предъявления финансовой организацией требования (претензии) к Фонду в отношении субъекта (организации инфраструктуры) и (или) поручителей субъекта (организации инфраструктуры) введена процедура банкротства и реестр требований кредиторов субъекта (организации инфраструктуры) и (или) поручителей субъекта (организации инфраструктуры) закрыт, а финансовая организация не приняла меры, предусмотренные пунктом 7.7.7 Порядка, требование (претензия) не подлежит удовлетворению Фондом и договор поручительства подлежит расторжению с даты получения финансовой организацией соответствующего уведомления.

Уведомление о расторжении договора поручительства направляется финансовой организации заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

7.8.3. Все документы, представляемые финансовой организацией с требованием (претензией) к Фонду, должны быть подписаны уполномоченным лицом финансовой организации и скреплены отпечатком печати.

7.8.4. Фонд в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения требования (претензии) финансовой организации и документов, определенных пунктом 7.8.1.2 Порядка, рассматривает вопрос о выплате по требованию (претензии) и уведомляет финансовую организацию о принятом решении.

При наличии возражений, относительно предъявленных финансовой организацией требований (не соответствие требования (претензии) условиям, определенным пунктом 7.8.1.1 Порядка, а равно отсутствие документа (документов), определенных пунктом 7.8.1.2 Порядка), Фонд в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней, со дня получения требования (претензии) финансовой организации письменно уведомляет финансовую организацию об имеющихся возражениях.

Уведомление направляется финансовой организации заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

Фонд, при отсутствии возражений относительно предъявленного финансовой организацией требования (претензии), обязан в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня получения требования (претензии) финансовой организации перечислить денежные средства на указанные финансовой организацией реквизиты.

В случае не предоставления финансовой организацией документа (документов), определенных пунктом 7.8.1.2 Порядка, и(или) предоставления пакета документов не в полном объеме, а также невыполнения финансовой организацией условий, предусмотренных пунктом 7.7.7 Порядка при условии, что реестр требований кредиторов еще не закрыт, рассмотрение Фондом вопроса о выплате по требованию (претензии) не осуществляется до момента предоставления полного пакета документов и (или) включения финансовой организацией в реестр требований кредиторов.

7.8.5. Обязательства Фонда считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет финансовой организации.

7.8.6. Порядок предъявления требования (претензии) к Фонду, указанный в пунктах 7.8.1. – 7.8.5. Порядка, является обязательным претензионным, досудебным порядком.

7.9. Порядок перехода прав требования к Фонду после выполнения обязательств по выданному поручительству.

7.9.1. К Фонду, исполнившему обязательства по договору поручительства, переходят права требования в том же объеме, в котором Фонд фактически удовлетворил требования финансовой организации, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.9.2. После исполнения обязательств по договору поручительства Фонд в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств, предъявляет финансовой организации требование о предоставлении документов или заверенных копий и информации, удостоверяющих права требования финансовой организации к субъекту (организации инфраструктуры), и передаче прав, обеспечивающих эти требования.

Требование направляется финансовой организации заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

7.9.3. Финансовая организация, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования от Фонда, передает Фонду все документы (в подлинниках) или нотариально заверенные копии и информацию, удостоверяющие права требования финансовой организации к субъекту (организации инфраструктуры), а также права, обеспечивающие эти требования.

7.9.4. Фонд реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по договору поручительства, предъявив соответствующее требование в порядке регресса в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.9.5. Передача документов от финансовой организации Фонду осуществляется с составлением акта приема-передачи документов, подписанного уполномоченными лицами обеих сторон.

7.10. Порядок взаимного обмена информацией и отчетными документами.

7.10.1. В период действия соглашения о сотрудничестве:

7.10.1.1. Банк ежеквартально, до 15 (пятнадцатого) числа первого месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Фонд:

– информацию об обязательных нормативах и о других показателях деятельности кредитной организации по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом;

– справку о размере сформированного портфеля кредитов и (или) банковских гарантий, предоставленных субъектам по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом.

7.10.1.2. Лизинговая компания ежеквартально, до 15 (пятнадцатого) числа первого месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Фонд:

– справку об отсутствии фактов привлечения лизинговой компании к административной ответственности по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом;

– справку о размере сформированного портфеля договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных с субъектами (организациями инфраструктуры) по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом;

– справку о размере уставного капитала, собственного капитала, чистых активов, наличии убытков лизинговой компании, влекущих снижение стоимости чистых активов более чем на 25% по сравнению с максимально достигнутым уровнем в течение последних 12 (двенадцати) месяцев, по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом.

7.10.1.3. Микрофинансовая организация ежеквартально, до 15 (пятнадцатого) числа первого месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Фонд:

– справку об уровне просроченной задолженности портфеля микрозаймов микрофинансовой организации по состоянию на последнюю квартальную дату;

– справку об отсутствии фактов привлечения микрофинансовой организации к административной ответственности по состоянию на последнюю квартальную дату.

7.10.2. В период действия поручительства Фонда финансовая

организация:

– ежемесячно, до 10 (десятого) числа месяца, следующего за истекшим, предоставляет в Фонд информацию:

а) о суммах, уплаченных субъектами (организациями инфраструктуры) по каждому договору, обеспеченному поручительством Фонда, за прошедший период (месяц) и сумме остатка долга по каждому договору, обеспеченному поручительством Фонда, по состоянию на конец прошедшего периода (месяца);

б) об общем объеме просроченных и неисполненных субъектами обязательств по договорам, обеспеченным поручительством Фонда, и отношении объема неисполненных обязательств к общему объему обязательств субъектов по договорам за прошедший период (месяц);

– ежеквартально, до 10 (десятого) числа первого месяца, следующего за истекшим кварталом, предоставляет в Фонд информацию:

а) об общем объеме финансирования и структуре финансирования (в разрезе сумм, сроков и видов экономической деятельности субъектов) предоставленного финансовой организацией субъектам на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по сделкам, заключенным за прошедший период (квартал);

б) об общем количестве субъектов, получивших финансирование на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по сделкам, заключенным за прошедший период (квартал);

в) об общем уровне просроченных и неисполненных субъектами обязательств по кредитным договорам, договорам займа, договорам о предоставлении банковской гарантии, договорам финансовой аренды (лизинга) в общем портфеле кредитов, займов, банковских гарантий, договоров финансовой аренды (лизинга), предоставленных финансовой организацией субъектам на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на конец прошедшего периода (квартал);

г) о фактически сложившихся пределах процентной ставки по выдаваемым субъектам кредитам, займам, сложившемся уровне лизинговых платежей по заключаемым с субъектами договорам финансовой аренды (лизинга), размере вознаграждения за предоставление банковской гарантии субъектам, в том числе по обеспеченным поручительством Фонда за прошедший период (квартал).

7.10.3. Фонд по запросу предоставляет финансовой организации:

а) информацию о размере активов Фонда, его качественной и количественной структуре (расшифровка всех активов) на конец каждого квартала;

б) информацию об общем объеме действующих обязательств Фонда перед всеми партнерами;

в) информацию об объеме выданных Фондом поручительств;

г) бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках;

д) сведения о текущих (оставшихся) объемах лимитов поручительств

по договорам Фонда в разрезе партнеров Фонда.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящий Порядок вступает в силу по истечении 30 календарных дней со дня, следующего за днём его утверждения высшим органом управления Фонда.

8.2. В случае изменения законодательства Российской Федерации или нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, если отдельные статьи настоящего порядка вступают с ними в противоречия, настоящий порядок, до момента утверждения новой редакции, действует в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации или нормативным правовым актам Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

8.3. Настоящий порядок публикуется на официальном сайте Фонда.



Приложение 1  
к Порядку отбора партнеров Фонда поддержки  
предпринимательства Югры и взаимодействия с  
ними по договорам займа, кредитным договорам,  
договорам кредитной линии, договорам о  
предоставлении банковской гарантии, договорам  
финансовой аренды (лизинга)

## ЗАЯВКА

на участие в отборе партнеров для целей  
заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению  
поручительств Фонда поддержки предпринимательства Югры по  
кредитным договорам, договорам кредитной линии/договорам о  
предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам  
финансовой аренды (лизинга)

Настоящим \_\_\_\_\_  
(полное наименование финансовой организации)

В лице \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество лица, действующего от имени финансовой организации на участие в отборе)  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование и реквизиты документа, на основании которого действует должностное лицо финансовой  
организации)

подтверждает участие в отборе партнеров для целей заключения  
соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда  
поддержки предпринимательства Югры (далее – Фонд) по

\_\_\_\_\_  
*(указывается вид обеспечиваемых обязательств: кредитным договорам, договорам кредитной  
линии ИЛИ договорам о предоставлении банковской гарантии ИЛИ договорам займа ИЛИ  
договорам финансовой аренды (лизинга))*

(далее – соглашение о сотрудничестве), а также подтверждает  
достоверность представляемой информации.

В случае признания прошедшей(им) отбор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное фирменное наименование финансовой организации)

обязуется заключить с Фондом соглашение о сотрудничестве в  
соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и  
Порядком отбора партнеров Фонда поддержки предпринимательства Югры  
и взаимодействия с ними по договорам займа, кредитным договорам,  
договорам кредитной линии, договорам о предоставлении банковской  
гарантии, договорам финансовой аренды (лизинга), а также обязуется  
осуществлять кредитование субъектов малого и среднего  
предпринимательства/предоставлять банковские гарантии субъектам малого  
и среднего предпринимательства/предоставлять займы субъектам малого и

среднего предпринимательства/предоставлять имущество в финансовую аренду (лизинг) субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с принятыми на себя обязательствами и требованиями.

\_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

/ \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

М.П.

Приложение 2а  
к Порядку отбора партнеров Фонда поддержки  
предпринимательства Югры и взаимодействия с  
ними по договорам займа, кредитным договорам,  
договорам кредитной линии, договорам о  
предоставлении банковской гарантии, договорам  
финансовой аренды (лизинга)

### ТАБЛИЦА СВЕДЕНИЙ

подтверждающих соответствие финансовой организации требованиям,  
предъявляемым к банкам для участия в отборе партнеров для целей  
заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению  
поручительств Фонда поддержки предпринимательства Югры по  
кредитным договорам, договорам кредитной линии/договорам о  
предоставлении банковской гарантии

(наименование финансовой организации)

№ п/п	Требования к финансовой организации	Значение
1	Наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы за 3 (три) последних отчетных года, а также положительного аудиторского заключения по отчетности, составленной в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО), за 3 (три) последних отчетных года по банку или банковской группе, при вхождении банка в банковскую группу.	_____ имеется/ не имеется
2	Наличие лицензии Центрального Банка Российской Федерации на осуществление банковских операций.	_____ имеется/ не имеется
3	Выполнение обязательных нормативов, установленных в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 10.07.2002 №86-ФЗ «О Центральном Банке Российской Федерации (Банке России)», на первое число 2 (двух) последних завершенных кварталов и на первое число месяца с даты подачи заявки на участие в отборе.	_____ нормативы выполняются/ не выполняются
4	Наличие опыта работы по кредитованию субъектов малого среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе:	_____ имеется/ не имеется
4.1	Наличие сформированного портфеля кредитов и (или) банковских гарантий, предоставленных субъектам малого среднего предпринимательства в Российской Федерации, на дату подачи заявки, млн.руб.	_____ указать сумму

4.2	Наличие сформированного портфеля кредитов и (или) банковских гарантий, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, на дату подачи заявки, млн. руб.	_____ указать сумму
4.3	Наличие утвержденной методики оценки финансового состояния заемщика	_____ имеется/ не имеется
4.4	Наличие утвержденной финансовой организацией (в форме письменного документа) стратегии (программы, правил) кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства или отдельного раздела по вопросу кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства в общей стратегии финансовой организации	_____ Имеется: (отдельно/ как раздел)/ не имеется
5	Отсутствие примененных Центральным Банком Российской Федерации в отношении финансовой организации санкций в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, а также отсутствие неисполненных предписаний Центрального Банка Российской Федерации с истекшими сроками на судебное обжалование или после вступления в силу судебного акта, в котором установлена законность предписания Центрального Банка Российской Федерации	_____ санкции отсутствуют/ санкции к финансовой организации применялись

\_\_\_\_\_   
(Должность)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_   
(подпись)

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_   
(дата)

М.П.

Приложение 2б  
к Порядку отбора партнеров Фонда поддержки  
предпринимательства Югры и взаимодействия с  
ними по договорам займа, кредитным договорам,  
договорам кредитной линии, договорам о  
предоставлении банковской гарантии, договорам  
финансовой аренды (лизинга)

### ТАБЛИЦА СВЕДЕНИЙ

подтверждающих соответствие финансовой организации требованиям,  
предъявляемым к лизинговым компаниям для участия в отборе партнеров  
для целей заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению  
поручительств Фонда поддержки предпринимательства Югры по договорам  
финансовой аренды (лизинга)

(наименование финансовой организации)

№ п/п	Требования к финансовой организации	Значение
1	Отнесение финансовой организации к юридическому лицу – резиденту Российской Федерации, зарегистрированному в соответствии с законодательством Российской Федерации.	_____ резидент/ не резидент
2	Отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации финансовой организации.	_____ негативная информация отсутствует/ имеется
3	Отсутствие фактов привлечения финансовой организации к административной ответственности за предшествующий год	_____ отсутствуют/ имеются
4	Наличие сформированного портфеля договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных с субъектами малого среднего предпринимательства в Российской Федерации, на дату подачи заявки, млн. руб.	_____ указать сумму
5	Наличие сформированного портфеля договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных с субъектами малого и среднего предпринимательства, зарегистрированными и осуществляющими свою деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, на дату подачи заявки, млн. руб.	_____ указать сумму
6	Наличие специализированных технологий/программ работы с субъектами малого и среднего предпринимательства	_____ имеется/ не имеется

7	Наличие положительного значения собственного капитала и чистых активов финансовой организации за последний отчетный год.	_____ значения положительные/ нулевые/ отрицательные
8	Наличие величины уставного капитала финансовой организации за последний отчетный год и за последний отчетный квартал не менее 15 (Пятнадцати) миллионов рублей.	_____ Указать величину
9	Отсутствие нереструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом, внебюджетными фондами и другими государственными органами.	_____ отсутствует/ имеется
10	Отсутствие за последний отчетный год и на последнюю квартальную дату убытков, влекущих снижение стоимости чистых активов финансовой организации более чем на 25% по сравнению с максимально достигнутым уровнем в течение последних 12 (двенадцати) месяцев.	_____ отсутствуют/ имеются
11	Отсутствие просроченных платежей свыше 30 (тридцати) календарных дней по обслуживанию кредитного портфеля за последние 180 (сто восемьдесят) календарных дней (положительная кредитная история).	_____ отсутствуют/ имеются
12	Отсутствие применяемых в отношении финансовой организации процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию)	_____ санкции отсутствуют/ санкции к финансовой организации применялись

Настоящим \_\_\_\_\_

(полное наименование финансовой организации)

в лице \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество лица, действующего от имени финансовой организации на участие в отборе)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, на основании которого действует должностное лицо финансовой организации)

ДАЕТ СОГЛАСИЕ ФОНДУ ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ЮГРЫ на получение кредитного отчета \_\_\_\_\_ (полное наименование финансовой организации), сформированного на основании кредитной истории, в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 года №218-ФЗ «О кредитных историях».

\_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

М.П.

Приложение 2в  
к Порядку отбора партнеров Фонда поддержки  
предпринимательства Югры и взаимодействия с  
ними по договорам займа, кредитным договорам,  
договорам кредитной линии, договорам о  
предоставлении банковской гарантии, договорам  
финансовой аренды (лизинга)

### ТАБЛИЦА СВЕДЕНИЙ

подтверждающих соответствие финансовой организации требованиям,  
предъявляемым к микрофинансовым организациям для участия в отборе  
партнеров для целей заключения соглашения о сотрудничестве по  
предоставлению поручительств Фонда поддержки предпринимательства  
Югры по договорам займа

(наименование финансовой организации)

№ п/п	Требования к финансовой организации	Значение
1	Отнесенные финансовой организации к микрофинансовым организациям предпринимательского финансирования в соответствии с критериями, установленными Указанием Центрального Банка Российской Федерации от 20.02.2016 №3964-У «О микрофинансовых организациях предпринимательского финансирования»	_____ / относится/ не относится
2	Одним из учредителей финансовой организации является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.	_____ / является/ не является
3	Наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы за последний отчетный год.	_____ / имеется/ не имеется
4	Наличие уровня просроченной задолженности портфеля микрозаймов финансовой организации не выше уровня просроченной задолженности по портфелю микрозаймов, предоставленных юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям по данным Центрального Банка Российской Федерации.	_____ / не превышает/ превышает
5	Отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации финансовой организации.	_____ / негативная информация отсутствует/ имеется
6	Отсутствие фактов привлечения финансовой организации к административной ответственности за предшествующий год	_____ / отсутствуют/ имеются

7	Отсутствие применяемых в отношении финансовой организации процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство	<hr/> санкции отсутствуют/ санкции к финансовой организации применялись
---	--	--

\_\_\_\_\_

(Должность)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(дата)

М.П.



Приложение 3  
к Порядку отбора партнеров Фонда поддержки  
предпринимательства Югры и взаимодействия с  
ними по договорам займа, кредитным договорам,  
договорам кредитной линии, договорам о  
предоставлении банковской гарантии, договорам  
финансовой аренды (лизинга)

### **СОГЛАСИЕ ФИНАНСОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

на взаимодействие с Фондом поддержки предпринимательства Югры  
в рамках соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств  
Фонда поддержки предпринимательства Югры по кредитным договорам,  
договорам кредитной линии/договорам о предоставлении банковской  
гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга)

Настоящим \_\_\_\_\_  
(полное наименование финансовой организации)

в лице \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество лица, действующего от имени финансовой организации на участие в отборе)  
действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документа, на основании которого действует должностное лицо финансовой  
организации)

дает согласие

1) на заключение договоров поручительства, на основании типовой формы, утверждённой коллегиальным исполнительным органом Фонда поддержки предпринимательства Югры (далее – Фонд), предусматривающих субсидиарную ответственность Фонда как поручителя, в обеспечение обязательств заемщика/лизингополучателя по кредитным договорам, договорам кредитной линии/договорам о предоставлении банковской гарантии, заключаемым банком,/договорам займа, заключаемым микрофинансовой организацией,/договорам финансовой аренды (лизинга), заключаемым лизинговой компанией, с правом предъявления требования (претензии) к Фонду в срок не менее, чем через 30 (тридцать) календарных дней с даты неисполнения заемщиком своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии/через 90 (девяносто) календарных дней с даты неисполнения заемщиком своих обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга);

2) на выполнение следующих основных требований по работе с субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты) и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – организация инфраструктуры):

– субъект (организация инфраструктуры) самостоятельно обращается в финансовую организацию с заявкой на предоставление кредита/банковской гарантии/займа/имущества в финансовую аренду (лизинг);

– финансовая организация самостоятельно в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами финансовой организации, рассматривает заявку субъекта (организации инфраструктуры), анализирует представленные им документы, финансовое состояние (организации инфраструктуры) и принимает решение о возможности кредитования/предоставления банковской гарантии/предоставления займа/предоставления имущества в финансовую аренду (лизинг) (с определением необходимого обеспечения исполнения субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга) или отказе в предоставлении кредита/банковской гарантии/займа/имущества в финансовую аренду (лизинг);

– в случае, если предоставляемого субъектом (организацией инфраструктуры) и (или) третьими лицами обеспечения недостаточно для принятия положительного решения о выдаче кредита/предоставлении банковской гарантии/предоставлении займа/предоставлении имущества в финансовую аренду (лизинг), финансовая организация информирует субъекта (организацию инфраструктуры) о возможности привлечения для обеспечения исполнения его обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга) поручительства Фонда;

– при согласии субъекта (организации инфраструктуры) получить поручительство Фонда (заключить договор поручительства) финансовая организация в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента изъясления такого согласия направляет в Фонд документы, необходимые для получения поручительства Фонда, в соответствии с Порядком предоставления поручеств Фонда поддержки предпринимательства Югры;

– в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) заемщиком/лизингополучателем обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга) по возврату суммы основного долга и (или) уплаты процентов на нее, финансовая организация в письменном виде уведомляет Фонд об этом с указанием вида и суммы не исполненных заемщиком/лизингополучателем обязательств и расчета задолженности заемщика/лизингополучателя перед финансовой организацией;

– в сроки, установленные финансовой организацией, но не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) заемщиком/лизингополучателей обязательств по кредитному договору,

договору кредитной линии/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга) по возврату суммы основного долга и (или) уплаты процентов на нее финансовая организация предъявляет письменное требование (претензию) к заемщику/лизингополучателю;

3) на выполнение следующих основных условий при предъявлении требования (претензии) к Фонду:

– в течение не менее 30 (тридцати) календарных дней с даты неисполнения заемщиком своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии/не менее 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения заемщиком/лизингополучателем своих обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга) финансовая организация обязана принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры (в том числе путем списания денежных средств со счета заемщика/лизингополучателя на основании заранее данного акцепта, досудебного обращения взыскания на все предметы залога, предоставленные в качестве обеспечения исполнения обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга), зачета встречного требования заемщика/лизингополучателя, предъявления требования по поручительствам третьих лиц (за исключением Фонда), предъявления иска в суд о принудительном взыскании суммы неисполненных обязательств с заемщика/лизингополучателя, поручителей (за исключением Фонда), об обращении взыскания на все предметы залога, предоставленные в качестве обеспечения исполнения обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга), предъявления требований по банковской гарантии и т.п.) в целях получения от заемщика/лизингополучателя невозвращенной суммы основного долга, уплаты процентов на нее и исполнения иных обязательств, предусмотренных кредитным договором, договором кредитной линии/договором о предоставлении банковской гарантии/договором займа/договором финансовой аренды (лизинга);

– в случае утраты предмета залога, а равно выявления факта отсутствия регистрации уведомлений о залоге движимого имущества либо государственной регистрации залога недвижимого имущества (ипотеки)\*, предоставленного в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта (организации инфраструктуры) перед финансовой организацией по договору, по обстоятельствам, зависящим от финансовой организации,

---

\* В случае, если договоры, подтверждающие наличие обеспечения исполнения обязательств, подлежат обязательной государственной регистрации либо регистрации уведомлений о возникновении залога.

размер ответственности Фонда подлежит уменьшению пропорционально снижению суммы обеспечения исполнения обязательств по договору;

– если на момент предъявления финансовой организацией требования (претензии) к Фонду в отношении субъекта (организации инфраструктуры) и (или) поручителей субъекта (организации инфраструктуры) введена процедура банкротства и реестр требований кредиторов субъекта (организации инфраструктуры) и (или) поручителей субъекта (организации инфраструктуры) закрыт, а финансовая организация не приняла меры, по включению суммы неисполненных субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств по договору, обеспеченному поручительством Фонда, в реестр требований кредиторов (в случае наличия залога, предоставленного в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору, обеспеченному поручительством Фонда, в реестр требований кредиторов как обеспеченное залогом), требование (претензия) не подлежит удовлетворению Фондом и договор поручительства подлежит расторжению с даты получения финансовой организацией соответствующего уведомления.

\_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)

М.П.

**Перечень документов, предоставляемых банками для участия в  
отборе финансовых организаций**

1. Учредительные документы (копии, заверенные банком):
  - устав;
  - свидетельство о государственной регистрации юридического лица или Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц;
  - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
  - документ об избрании (назначении) лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа банка;
2. Лицензия Центрального Банка Российской Федерации на осуществление банковской деятельности (копия, заверенная банком);
3. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку (копия, заверенная банком);
4. Аудиторское заключение по итогам работы за 3 (три) последних отчетных года по банку или банковской группе, при вхождении банка в банковскую группу (копия, заверенная банком);
5. Аудиторское заключение по отчетности, составленной в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО), за 3 (три) последних отчетных года по банку или банковской группе, при вхождении банка в банковскую группу (копия, заверенная банком);
6. Информация об обязательных нормативах и о других показателях деятельности кредитной организации по состоянию на первое число 2 (двух) последних заверенных кварталов и на первое число месяца с подачи заявки на участие в отборе (копия, заверенная банком);
7. Список контактных лиц, ответственных за взаимодействие с Фондом, их адреса, телефоны, e-mail;
8. Справка о наличии подразделений банка, осуществляющих деятельность по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства/предоставлению банковских гарантий субъектам малого и среднего предпринимательства субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
9. Карточка предприятия (копия, заверенная банком).

### **Перечень документов, предоставляемых лизинговыми компаниями для участия в отборе финансовых организаций**

1. Учредительные документы (копии, заверенные лизинговой компанией):

- устав;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица или Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- документ об избрании (назначении) лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа лизинговой компании;

2. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку (копия, заверенная лизинговой компанией);

3. Справка о величине собственного капитала и чистых активов лизинговой компании и их изменении за последний отчетный год;

4. Справка о величине уставного капитала лизинговой компании и его изменении за последний отчетный год и за последний отчетный квартал;

5. Справка налогового органа об исполнении лизинговой компанией обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций или акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам налогового органа (оригинал), выданная не ранее 30 (тридцати) дней до даты подачи заявки на участие в отборе;

6. Справка из регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, подтверждающая отсутствие задолженности по страховым взносам в Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (оригинал), выданная не ранее 30 (тридцати) дней до даты подачи заявки на участие в отборе;

7. Справка об отсутствии/наличии за последний отчетный год и на последнюю квартальную дату убытков лизинговой компании, влекущих снижение стоимости чистых активов более чем на 25% по сравнению с максимально достигнутым уровнем в течение последних 12 (двенадцати) месяцев;

8. Справка об отсутствии/наличии просроченных платежей свыше 30 (тридцати) календарных дней по обслуживанию кредитного портфеля

лизинговой компании за последние 180 (сто восемьдесят) календарных дней;

9. Список контактных лиц, ответственных за взаимодействие с Фондом, их адреса, телефоны, e-mail;

10. Справка о наличии подразделений лизинговой компании, осуществляющих деятельность по предоставлению имущества в финансовую аренду (лизинг) субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

11. Карточка предприятия (копия, заверенная лизинговой компанией).

**Перечень документов, предоставляемых микрофинансовыми  
организациями для участия в отборе финансовых организаций**

1. Учредительные документы (копии, заверенные микрофинансовой организацией):
  - устав;
  - свидетельство о государственной регистрации юридического лица или Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц;
  - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
  - документ об избрании (назначении) лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа микрофинансовой организации;
2. Документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку (копия, заверенная микрофинансовой организацией);
3. Отчет о микрофинансовой деятельности микрофинансовой организации по состоянию на последнюю отчетную дату (копия, заверенная микрофинансовой организацией);
4. Аудиторское заключение по итогам работы за последний отчетный год (копия, заверенная микрофинансовой организацией);
5. Справка об уровне просроченной задолженности портфеля микрозаймов микрофинансовой организации на дату подачи заявки на участие в отборе;
6. Список контактных лиц, ответственных за взаимодействие с Фондом, их адреса, телефоны, e-mail;
7. Справка о наличии подразделений микрофинансовой организации, осуществляющих деятельность по предоставлению займов субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
8. Карточка предприятия (копия, заверенная микрофинансовой организацией).



**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о сотрудничестве по предоставлению поручительств**  
**Фонда поддержки предпринимательства Югры по кредитным**  
**договорам, договорам кредитной линии/договорам о предоставлении**  
**банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды**  
**(лизинга)**

г. Ханты-Мансийск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Фонд поддержки предпринимательства Югры, именуемый в дальнейшем Фонд, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем Финансовая организация, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда поддержки предпринимательства Югры по кредитным договорам, договорам кредитной линии/договорам о предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга) (далее – Соглашение) о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Целью Соглашения является взаимодействие Сторон, направленное на предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты) и (или) организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – организации инфраструктуры) кредитов/банковских гарантий/займов/имущества в финансовую аренду (лизинг) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в рамках Порядка отбора партнеров Фонда поддержки предпринимательства Югры и взаимодействия с ними по договорам займа, кредитным договорам, договорам кредитной линии, договорам о предоставлении банковской гарантии, договорам финансовой аренды (лизинга).

1.2. Для достижения цели Соглашения Стороны определили в качестве основной задачи своего сотрудничества развитие системы поручительств по обязательствам субъектов (организаций инфраструктуры) при привлечении ими кредитных ресурсов/банковских гарантий/займов/имущества в

финансовую аренду (лизинг) Финансовой организации.

1.3. Участие Финансовой организации в осуществлении сотрудничества в рамках Соглашения выражается в предоставлении кредитов, кредитных линий/банковских гарантий/займов/имущества в финансовую аренду (лизинг) субъектам (организациям инфраструктуры), не имеющим достаточного обеспечения по испрашиваемым кредитным договорам, договорам кредитной линии/договорам о предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга), на условиях и в порядке, предусмотренным нормативными документами Финансовой организации и Соглашением. Недостающее обеспечение полного и своевременного исполнения обязательств субъектов (организаций инфраструктуры) по испрашиваемому кредитному договору, договору кредитной линии/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга) Финансовая организация принимает в форме поручительства Фонда.

1.4. Участие Фонда в осуществлении сотрудничества в рамках Соглашения выражается в предоставлении поручительства в качестве обеспечения надлежащего исполнения обязательств по кредитным договорам, договорам кредитной линии/договорам о предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга) субъектов (организаций инфраструктуры), зарегистрированных и (или) состоящих на учете в налоговом органе и осуществляющих свою деятельность на территории Ханты – Мансийского автономного округа – Югры.

1.5. При реализации Соглашения Стороны руководствуются нормативными документами, регламентирующими работу Фонда по предоставлению поручительств по обязательствам субъектов (организаций инфраструктуры).

## **2. Основные принципы и условия взаимодействия сторон**

2.1. Соглашение не ограничивает Стороны во взаимоотношениях с третьими лицами для достижения целей, указанных в Соглашении, и не направлено на ограничение конкуренции на рынке финансовых (банковских) услуг.

2.2. Стороны в своей деятельности руководствуются принципами законности, гласности, равенства в экономических отношениях, самостоятельности Сторон и невмешательства в их хозяйственную деятельность.

2.3. Стороны договорились, что Фонд может предоставлять поручительства по обязательствам субъектов (организаций инфраструктуры) по кредитным договорам, договорам кредитной линии/договорам о предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга) перед Финансовой организацией в объеме лимита, установленного для Финансовой

организации на отчетный год в соответствии с нормативными документами, регламентирующими работу Фонда по предоставлению поручительств по обязательствам субъектов (организаций инфраструктуры).

### **3. Критерии предоставления поручительства Фондом**

3.1. Поручительство Фонда выдается в соответствии с Порядком предоставления поручительств Фонда поддержки предпринимательства Югры (далее – Порядок).

3.2. Поручительство Фонда выдается на условиях субсидиарной ответственности, как поручителя, в обеспечение обязательств субъекта (организации инфраструктуры) по кредитным договорам, договорам кредитной линии/договорам о предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга), заключаемым Финансовой организацией, с правом предъявления требования (претензии) к Фонду в срок не менее, чем через 30 (тридцать) календарных дней с даты неисполнения субъектом (организацией инфраструктуры) своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии/чем через 90 (девяносто) календарных дней с даты неисполнения субъектом (организацией инфраструктуры) своих обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/ договору займа/договору финансовой аренды (лизинга).

3.3. Поручительством Фонда обеспечивается сумма кредита, кредитной линии/банковской гарантии/займа/договора финансовой аренды (лизинга) без учета процентов за пользование кредитными/заемными ресурсами/комиссии за предоставление банковской гарантии/вознаграждения за предоставление имущества в финансовую аренду (лизинг), не полностью покрытая предоставленным субъектом (организацией инфраструктуры) и/или третьими лицами обеспечением (далее - лимит ответственности Фонда).

В рамках поручительства Фонд не отвечает перед Финансовой организацией за исполнение субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств по уплате процентов, процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 Гражданского кодекса РФ), неустойки (штрафа, пени), возмещению судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) субъектом (организацией инфраструктуры) своих обязательств перед Финансовой организацией по соответствующему кредитному договору, договору кредитной линии/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга).

3.4. Поручительство Фонда выдается по кредитным договорам, договорам кредитной линии/ договорам о предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга) в валюте Российской Федерации.

### 3.5. Срок действия поручительства Фонда:

- по договорам о предоставлении банковской гарантии не может превышать срок обязательств субъекта (организации инфраструктуры) по соответствующему договору перед Финансовой организацией, увеличенный на 60 (шестьдесят) календарных дней;

по кредитным договорам, договорам кредитной линии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга) не может превышать срок обязательств субъекта (организации инфраструктуры) по соответствующему договору перед Финансовой организацией, увеличенный на 120 (сто двадцать) календарных дней.

3.6. Поручительство Фонда предоставляется в соответствии с требованиями и условиями, определенными Порядком и договором поручительства, заключенным между Фондом и Финансовой организацией, и ограничивается лимитом ответственности Фонда.

3.7. По мере уменьшения обязательств по кредитным договорам, договорам кредитной линии/договорам о предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга) лимит ответственности Фонда подлежит уменьшению пропорционально сумме уменьшения обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга).

## **4. Порядок предоставления поручительства Фонда**

4.1. Для достижения цели Соглашения Фонд обязуется информировать субъектов (организации инфраструктуры), обращающихся по вопросам привлечения заемных средств/имущества в финансовую аренду (лизинг) для развития бизнеса и/или реализации предпринимательских проектов, о возможности и условиях получения кредита, кредитной линии/банковской гарантии/займа/имущества в финансовую аренду (лизинг) в Финансовой организации под поручительство Фонда, с указанием адреса и телефонов Финансовой организации.

Финансовая организация, в свою очередь, также обязуется информировать субъектов (организации инфраструктуры) о возможности оформления поручительства Фонда в качестве обеспечения по кредиту, кредитной линии/банковской гарантии/займу/договору финансовой аренды (лизинга).

4.2. Субъекты (организации инфраструктуры) самостоятельно обращаются в Финансовую организацию с заявкой на предоставление кредита, кредитной линии/банковской гарантии/займа/заключение договора финансовой аренды (лизинга).

4.3. Финансовая организация самостоятельно, в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами Финансовой организации, рассматривает заявку субъекта (организации инфраструктуры), анализирует представленные им документы, финансовое

состояние субъекта (организации инфраструктуры) и принимает решение о возможности кредитования/предоставления банковской гарантии/предоставления займа/предоставления имущества в финансовую аренду (лизинг) (с определением необходимого обеспечения исполнения субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга)) или отказе в предоставлении кредита/банковской гарантии/займа/имущества в финансовую аренду (лизинг).

4.4. В случае, если предоставляемого субъектом (организацией инфраструктуры) и (или) третьими лицами обеспечения недостаточно для принятия положительного решения о выдаче кредита, кредитной линии/предоставлении банковской гарантии/предоставлении займа/предоставлении имущества в финансовую аренду (лизинг), Финансовая организация информирует субъекта (организацию инфраструктуры) о возможности привлечения для обеспечения исполнения его обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга) поручительства Фонда.

4.5. При согласии субъекта (организации инфраструктуры) получить поручительство Фонда (заключить договор о предоставлении поручительства) Финансовая организация в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента изъясления такого согласия направляет в Фонд документы, необходимые для получения поручительства Фонда, в соответствии с Порядком.

Вместе с указанными документами Финансовая организация предоставляет в Фонд:

1) информацию о принятом решении уполномоченным органом (лицом) Финансовой организации о предоставлении кредита, кредитной линии/банковской гарантии/займа/имущества в финансовую аренду (лизинг) при условии предоставления поручительства Фонда, с указанием основных условий предоставления кредита, кредитной линии/банковской гарантии/займа/имущества в финансовую аренду (лизинг), в том числе наличия обеспечения в размере не менее, не обеспечиваемой Фондом, суммы обязательств в части возврата фактически полученной суммы кредита, кредитной линии/банковской гарантии/займа/имущества в финансовую аренду (лизинг);

2) информацию о финансовом состоянии субъекта (организации инфраструктуры), а также о проведенной оценке рисков, возникающих при его финансировании;

3) информацию о предоставляемом обеспечении с указанием информации о доходах поручителей, рыночной и залоговой стоимости имущества.

Финансовая организация направляет в Фонд имеющиеся в наличии у

Финансовой организации документы в виде копий, заверенных надлежащим образом уполномоченным лицом Финансовой организации, в том числе с использованием электронной подписи при наличии заключенного между Фондом и Финансовой организацией отдельного соглашения об организации защищенного электронного документооборота.

4.6. До момента принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) поручительства Фонда, субъект (организация инфраструктуры) вправе самостоятельно предоставить в Фонд дополнительные документы, помимо указанных в пункте 4.5. Соглашения.

4.7. Фонд вправе запросить у Финансовой организации дополнительные документы (из числа имеющихся в Финансовой организации) для решения вопроса о предоставлении поручительства Фонда.

Запрос Фонда о предоставлении дополнительных документов должен быть направлен Финансовой организации не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня, следующего за днём получения заявки на получение поручительства Фонда, заказным письмом с описью вложения или вручен нарочно с отметкой о вручении.

Ответ на запрос с предоставлением необходимых документов должен быть направлен Финансовой организацией Фонду не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня, следующего за днём получения запроса Фонда, заказным письмом с описью вложения или вручен нарочно с отметкой о вручении.

4.8. Документы, указанные в пункте 4.5. Соглашения, могут быть предоставлены Финансовой организацией Фонду посредством электронной связи в виде электронных копий до принятия решения уполномоченного органа (лица) Финансовой организации о предоставлении кредита, кредитной линии/банковской гарантии/займа/имущества в финансовую аренду (лизинг).

При предоставлении Финансовой организацией электронных копий документов, указанных в пункте 4.5. Соглашения, до принятия решения уполномоченного органа (лица) Финансовой организации о предоставлении кредита, кредитной линии/банковской гарантии/займа/имущества в финансовую аренду (лизинг), поручительство может быть предоставлено только после получения копий документов, указанных в пункте 4.5. Соглашения, на бумажном носителе заверенных надлежащим образом уполномоченным лицом Финансовой организации, в том числе с использованием электронной подписи при наличии заключенного между Фондом и Финансовой организацией отдельного соглашения об организации защищенного электронного документооборота.

4.9. Сроки рассмотрения заявки и принятия Фондом решения о предоставлении поручительства Фонда или об отказе в предоставлении поручительства установлены Порядком предоставления поручительств Фонда поддержки предпринимательства Югры.

При принятии решения Фондом учитываются:

- положительное решение уполномоченного органа (лица) Финансовой организации о предоставлении субъекту (организации инфраструктуры) кредита, кредитной линии/банковской гарантии/займа/имущества в финансовую аренду (лизинг);

- условия предоставления поручительства Фонда, указанные в Порядке;

- информация о субъекте (организации инфраструктуры) и его проекте, полученная Фондом из открытых источников, в том числе деловая репутация субъекта (организации инфраструктуры), правоспособность субъекта (организации инфраструктуры) и (или) лиц, обеспечивающих исполнение обязательств субъекта (организации инфраструктуры);

- информация Финансовой организации о финансовом состоянии субъекта (организации инфраструктуры).

4.10. Решение уполномоченного органа Фонда, указанное в пункте 4.9. Соглашения, в письменной форме доводится до сведения Финансовой организации в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня, следующего за днём его принятия.

Решение уполномоченного органа Фонда направляется Финансовой организации заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

4.11. В случае принятия решения о предоставлении поручительства Фонда, в срок не ранее подписания Финансовой организацией и субъектом (организацией инфраструктуры) кредитного договора, договора кредитной линии/договора о предоставлении банковской гарантии/договора займа/договора финансовой аренды (лизинга), в порядке, установленном Соглашением:

- Финансовая организация и Фонд подписывают договор поручительства;

- субъект (организация инфраструктуры) и Фонд подписывают договор о предоставлении поручительства.

4.12. После заключения кредитного договора, договора кредитной линии/договора о предоставлении банковской гарантии/договора займа/договора финансовой аренды (лизинга) с субъектом (организацией инфраструктуры), Финансовая организация в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней направляет в Фонд:

- 1) копию договора, в обеспечение обязательств по которому было выдано поручительство Фонда;

- 2) копии договоров, подтверждающих наличие обеспечения исполнения обязательств в части возврата суммы обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/договору финансовой

аренды (лизинга)\*.

При предоставлении Финансовой организацией отсрочки по предоставлению субъектом (организацией инфраструктуры) обеспечения исполнения обязательств по договору, копии договоров, подтверждающих наличие обеспечения исполнения обязательств в части возврата суммы кредита/займа/банковской гарантии/договора финансовой аренды (лизинга), направляются в Фонд в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты их подписания\*.

Копии документов должны быть удостоверены оттиском печати (штампа) Финансовой организации и подписью уполномоченного на то сотрудника Финансовой организации.

4.13. В срок не позднее 30 календарных дней после заключения договора с субъектом (организацией инфраструктуры) и оформления поручительства Фонда, Финансовая организация обязана заключить с субъектом (организацией инфраструктуры) соглашение, предусматривающее возможность списания денежных средств со счета субъекта (организации инфраструктуры) на основании заранее данного акцепта по требованию Фонда, для уплаты Фонду вознаграждения и иных платежей по договору о предоставлении поручительства, заключенному между субъектом (организацией инфраструктуры) и Фондом, в случае, если данное условие предусмотрено решением уполномоченного органа Фонда, указанным в пункте 4.9. Соглашения.

4.14. Фонд обеспечивает учет и хранение выданных им поручительств, прилагаемых к ним документов, включая документы, послужившие основанием к принятию решения о предоставлении поручительства Фонда, в течение 3 (трех) лет со дня окончания действия договора поручительства, а также заявок о предоставлении поручительства Фонда, с прилагаемыми к ним документами, по которым в выдаче поручительства Фонда было отказано.

## **5. Порядок документального оформления поручительства Фонда**

5.1. Договор поручительства заключается на основании типовой формы, утвержденной коллегиальным исполнительным органом Фонда.

5.2. Финансовая организация обязана получить предварительное письменное согласие Фонда на внесение любых изменений и (или) дополнений в обеспеченный поручительством Фонда договор, либо изменений в договоры, обеспечивающие исполнение обеспеченного Фондом договора.

5.3. При изменении Финансовой организацией условий договора, обеспеченного поручительством Фонда, без предварительного письменного согласия Фонда, Фонд отвечает перед Финансовой организацией на

---

\* В случае, если договоры, подтверждающие наличие обеспечения исполнения обязательств, подлежат обязательной государственной регистрации либо регистрации уведомлений о возникновении залога, указанные договоры предоставляются в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты их регистрации



первоначальных условиях договора, обеспеченного поручительством Фонда.

5.4. В случае утраты предмета залога, а равно выявления факта отсутствия регистрации уведомлений о залоге движимого имущества либо государственной регистрации залога недвижимого имущества (ипотеки)\*, предоставленного в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта (организации инфраструктуры) перед Финансовой организацией по договору, обеспеченному поручительством Фонда, по обстоятельствам, зависящим от Финансовой организации, размер ответственности Фонда подлежит уменьшению пропорционально снижению суммы обеспечения исполнения обязательств по договору, обеспеченному поручительством Фонда.

## **6. Порядок мониторинга финансового состояния субъекта (организации инфраструктуры) и контроля исполнения им обязательств**

6.1. Финансовая организация самостоятельно осуществляет мониторинг финансового состояния субъекта (организации инфраструктуры) в порядке и сроки, установленные внутренними нормативными документами Финансовой организации и осуществляет контроль за исполнением субъектом (организацией инфраструктуры) принятых на себя обязательств по договору, обеспеченному поручительством Фонда, в соответствии с установленным внутренним порядком работы Финансовой организации.

6.2. По отдельным запросам Фонда Финансовая организация в течение 3 (трех) рабочих дней предоставляет Фонду необходимую информацию о финансовом состоянии субъекта (организации инфраструктуры), об исполнении субъектом (организацией инфраструктуры) принятых на себя обязательств по договору, обеспеченному поручительством Фонда, а также о мероприятиях, проводимых Финансовой организацией в целях погашения субъектом (организацией инфраструктуры) просроченной задолженности (при наличии) по договору, обеспеченному поручительством Фонда.

6.3. В срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты исполнения субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств по договору, обеспеченному поручительством Фонда, Финансовая организация в письменном виде уведомляет Фонд об исполнении субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств по договору, обеспеченному поручительством Фонда, в полном объеме (в том числе и в случае досрочного исполнения обязательств).

6.4. В срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) субъектом (организацией инфраструктуры)

---

\* В случае, если договоры, подтверждающие наличие обеспечения исполнения обязательств, подлежат обязательной государственной регистрации либо регистрации уведомлений о возникновении залога.

обязательств по договору, обеспеченному поручительством Фонда, по возврату суммы основного долга и (или) уплаты процентов на нее Финансовая организация в письменном виде уведомляет Фонд об этом с указанием вида и суммы не исполненных субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств и расчета задолженности субъекта (организации инфраструктуры) перед Финансовой организацией.

6.5. В сроки, установленные Финансовой организацией, но не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств по договору, обеспеченному поручительством Фонда, по возврату суммы основного долга и (или) уплаты процентов на нее Финансовая организация предъявляет письменное требование (претензию) к субъекту (организации инфраструктуры).

6.6. В течение не менее 30 (тридцати) календарных дней с даты неисполнения субъектом (организацией инфраструктуры) своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии, обеспеченному поручительством Фонда, /не менее 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения субъектом (организацией инфраструктуры) своих обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга), обеспеченному поручительством Фонда, Финансовая организация обязана принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры (в том числе путем списания денежных средств со счета субъекта (организации инфраструктуры) на основании заранее данного акцепта, досудебного обращения взыскания на все предметы залога, предоставленные в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору, обеспеченному поручительством Фонда, зачета встречного требования субъекта (организации инфраструктуры), предъявления требования по поручительствам третьих лиц (за исключением Фонда), предъявления иска в суд о принудительном взыскании суммы неисполненных обязательств с субъекта (организации инфраструктуры), поручителей (за исключением Фонда), об обращении взыскания на все предметы залога, предоставленные в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору, обеспеченному поручительством Фонда, предъявления требований по банковской гарантии) в целях получения от субъекта (организации инфраструктуры) невозвращенной суммы обязательств, предусмотренных договором, обеспеченным поручительством Фонда. Перечень мер, указанных в настоящем пункте, которые Финансовая организация обязана принять в сложившейся ситуации в целях получения от субъекта (организации инфраструктуры) невозвращенной суммы обязательств, предусмотренных договором, является исчерпывающим.

6.7. В случае введения в отношении субъекта (организации инфраструктуры) и (или) поручителей субъекта (организации инфраструктуры) процедуры банкротства (для физических лиц –

реструктуризация долга, для юридических лиц – наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство) Финансовая организация обязана включить сумму неисполненных субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств по договору, обеспеченному поручительством Фонда, в реестр требований кредиторов, а в случае наличия залога, предоставленного в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору, обеспеченному поручительством Фонда, в реестр требований кредиторов как обеспеченное залогом.

## **7. Порядок исполнения Фондом обязательств по заключенным договорам поручительства**

7.1. Порядок исполнения Фондом обязательств по выданным поручительствам осуществляется в порядке, установленном разделом 7 Соглашения и договорами поручительства, заключаемыми между Финансовой организацией и Фондом, содержащими основные условия, определенные Порядком и Соглашением.

7.2. По истечению сроков и процедур, указанных в пунктах 6.4-6.6. раздела 6 Соглашения, в случае, если в порядке, установленном договором, обеспеченным поручительством Фонда, обязательства не были исполнены, Финансовая организация вправе предъявить требование (претензию) к Фонду.

Требование (претензия) направляется Финансовой организацией заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

7.2.1. В требовании (претензии) указываются:

- реквизиты договора поручительства;
- реквизиты основного (обеспечиваемого поручительством) договора;
- сумма требований с необходимой разбивкой;
- расчет ответственности Фонда по договору поручительства, исходя из фактического объема ответственности Фонда от суммы не исполненных субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств по обеспечиваемому договору;
- номера банковских счетов, на которые подлежат зачислению денежные средства, выплачиваемые Фондом, с указанием платежных реквизитов и назначения платежа;
- срок удовлетворения требования Финансовой организации, который не может быть менее 30 календарных дней.

Требование (претензия) должно быть подписано уполномоченным лицом Финансовой организации и скреплено оттиском печати.

7.2.2. К требованию (претензии), указанному в пункте 7.2. прикладываются:

- 1) документы, подтверждающие право Финансовой организации на получение суммы задолженности по договору, обеспеченному поручительством Фонда:

– копия договора поручительства и обеспечительных договоров (со всеми изменениями и дополнениями);

– расчет текущей задолженности субъекта (организации инфраструктуры), подтверждающий не превышение размера предъявляемых требований Финансовой организации к задолженности субъекта (организации инфраструктуры);

– копия документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования (претензии);

– расчет суммы, истребуемой Финансовой организацией к оплате, составленный на дату предъявления требования (претензии) к Фонду;

– информация о реквизитах банковского счета Финансовой организации для перечисления Фондом денежных средств;

2) документы, подтверждающие целевое использование кредита, займа (по кредитам, займам, предоставленным в целях пополнения оборотных средств или иных текущих расходов, в случае наличия):

– выписка по ссудному счету субъекта (организации инфраструктуры), подтверждающая факт выдачи денежных средств (части денежных средств);

– копии платежных документов, приходно-кассовые ордера, подтверждающие использование субъектом (организацией инфраструктуры) полученных денежных средств на цели, предусмотренные в документах, направляемых Фонду для рассмотрения заявки на предоставление поручительства;

– копии договоров, подтверждающих использование субъектом (организацией инфраструктуры) полученных денежных средств на цели, предусмотренные в документах, направляемых Фонду для рассмотрения заявки на предоставления поручительства (договоры по приобретению основных средств в собственность или долгосрочную аренду, договоры на осуществление строительных и ремонтных работ и т.п. (в зависимости от цели кредитования) с приложением (в случае их наличия) актов выполненных работ, актов передачи основных средств (в зависимости от цели кредитования);

– счета на оплату, по которым осуществлялись платежи за счет средств, привлеченных по договору, обеспеченному поручительством Фонда, если договоры не заключаются;

3) документы, подтверждающие выполнение Финансовой организацией мер, направленных на получение невозвращенной суммы обязательств, включая:

– информацию в произвольной форме (в виде отдельного документа), подтверждающую:

а) предъявление требования субъекту (организации инфраструктуры) об исполнении нарушенных обязательств;

б) списание денежных средств на условиях заранее данного акцепта со счетов субъекта (организации инфраструктуры) и его поручителей (за

исключением Фонда), открытых в Финансовой организации, а также со счетов, открытых в иных финансовых организациях;

в) досудебное обращение взыскания на предмет залога;

г) удовлетворение требования путем зачета против требования субъекта (организации инфраструктуры), если требование Финансовой организации может быть удовлетворено путем зачета;

д) предъявление требований по поручительству третьих лиц (за исключением Фонда);

е) предъявление иска в суд о принудительном взыскании суммы задолженности с субъекта (организации инфраструктуры), поручителей (за исключением Фонда), об обращении взыскания на предмет залога, предъявление требований по банковской гарантии;

ж) иные меры и достигнутые результаты;

– выписку по счетам по учету обеспечения исполнения обязательств субъекта (организации инфраструктуры);

– копию требования Финансовой организации к субъекту (организации инфраструктуры) об исполнении нарушенных обязательств (с подтверждением ее направления субъекту (организации инфраструктуры), а также, при наличии, копию ответа субъекта (организации инфраструктуры) на указанное требование Финансовой организации;

– копии документов, подтверждающих предпринятые Финансовой организацией меры по взысканию просроченной задолженности субъекта (организации инфраструктуры) по основному договору путем предъявления требования о списании денежных средств с банковского счета субъекта (организации инфраструктуры) на основании заранее данного акцепта, а именно копии платежного требования/инкассового поручения (с извещением о помещении в картотеку, в случае неисполнения этих документов) и (или) банковского ордера (с выпиской из счета картотеки, в случае его неисполнения);

– копии документов, подтверждающих предпринятые Финансовой организацией меры по обращению взыскания на все предметы залога (если в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта (организации инфраструктуры) был оформлен залог), а именно копии предусмотренного российским законодательством о залоге уведомления о начале обращения взыскания на предмет залога с доказательством его направления залогодателю (в случае внесудебного порядка обращения взыскания на залог) и (или) соответствующего обращения в суд с требованием об обращении взыскания на заложенное имущество с доказательством его получения судом (в случае судебного порядка обращения взыскания на залог), в случае подачи документов в суд в электронном виде через автоматизированную систему подачи документов («Мой арбитр» и иные) может быть предоставлена копия электронного подтверждения соответствующей электронной системы о поступлении документов в суд, а также при наличии – сведения о размере требований Финансовой

организации, удовлетворенных за счет реализации заложенного имущества;

– копии документов, подтверждающих предпринятые Финансовой организацией меры по предъявлению требования по независимой гарантии и (или) поручительствам третьих лиц (если в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта (организации инфраструктуры) предоставлена независимая гарантия или выданы поручительства третьих лиц), за исключением Фонда, а именно копии соответствующего требования (претензии) к гаранту (поручителям) с доказательством его направления гаранту (поручителям), а также, при наличии – сведения о размере требований Финансовой организации, удовлетворенных за счет независимой гарантии (поручительств третьих лиц);

– копии исковых заявлений о взыскании задолженности с субъекта (организации инфраструктуры), поручителей (третьих лиц) (если в качестве обеспечения исполнения обязательств субъекта (организации инфраструктуры) выданы поручительства третьих лиц), об обращении взыскания на предмет залога.

В случае, если в отношении субъекта (организации инфраструктуры) введена процедура банкротства, к требованию (претензии) прикладываются:

– вступившее в законную силу определение о включении требований Финансовой организации в реестр требований кредиторов субъекта (организации инфраструктуры) и (или) поручителей субъекта (организации инфраструктуры),

– вступившее в законную силу определение о включении требований Финансовой организации в реестр залогодателей по требованию, обеспеченному залогом (в случае наличия залога, предоставленного в качестве обеспечения исполнения обязательств по договору, обеспеченному поручительством Фонда).

7.3. В случае, если на момент предъявления Финансовой организацией требования (претензии) к Фонду в отношении субъекта (организации инфраструктуры) и (или) поручителей субъекта (организации инфраструктуры) введена процедура банкротства и реестр требований кредиторов субъекта (организации инфраструктуры) и (или) поручителей субъекта (организации инфраструктуры) закрыт, а Финансовая организация не приняла меры, предусмотренные пунктом 6.7 Соглашения, требование (претензия) не подлежит удовлетворению Фондом и договор поручительства подлежит расторжению с даты получения Финансовой организацией соответствующего уведомления.

Уведомление о расторжении договора поручительства направляется Финансовой организации заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

7.4. Все документы, представляемые с требованием (претензией) Финансовой организации к Фонду, должны быть подписаны уполномоченным лицом Финансовой организации и скреплены оттиском печати.

7.5. Фонд в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения требования (претензии) Финансовой организации и документов, определенных пунктом 7.2.2. Соглашения, рассматривает вопрос о выплате по требованию (претензии) и уведомляет Финансовую организацию о принятом решении.

При наличии возражений, относительно предъявленных Финансовой организацией требований (не соответствие требования (претензии) условиям, определенным пунктом 7.2.1. Соглашения, а равно отсутствие документа (документов), определенных пунктом 7.2.2. Соглашения), Фонд в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней, со дня получения требования (претензии) Финансовой организации письменно уведомляет Финансовую организацию об имеющихся возражениях.

Уведомление направляется Финансовой организации заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

Фонд, при отсутствии возражений относительно предъявленного Финансовой организацией требования (претензии), обязан в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней со дня получения требования (претензии) Финансовой организации перечислить денежные средства на указанные Финансовой организацией реквизиты.

В случае не предоставления Финансовой организацией документа (документов), определенных пунктом 7.2.2. Соглашения, и (или) предоставления пакета документов не в полном объеме, а также невыполнения Финансовой организацией условий, предусмотренных пунктом 6.7. Соглашения при условии, что реестр требований кредиторов еще не закрыт, рассмотрение Фондом вопроса о выплате по требованию (претензии) не осуществляется до момента предоставления полного пакета документов и (или) включения Финансовой организацией в реестр требований кредиторов.

7.6. Обязательства Фонда считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Финансовой организации.

7.7. Порядок предъявления требования (претензии) к Фонду, указанный в пунктах 7.2. – 7.5. Порядка, является обязательным претензионным, досудебным порядком.

## **8. Порядок перехода прав к Фонду после выполнения обязательств по выданному поручительству**

8.1. К Фонду, исполнившему обязательства по договору поручительства (обязательства за субъекта (организацию инфраструктуры) по договору, обеспеченному поручительством Фонда, переходят права требования в том же объеме, в котором Фонд фактически удовлетворил требования Финансовой организации, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. После исполнения обязательств по договору поручительства Фонд

в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств, предъявляет Финансовой организации требование о предоставлении документов или заверенных копий и информации, удостоверяющих права требования Финансовой организации к субъекту (организации инфраструктуры), и передаче прав, обеспечивающих эти требования.

Требование направляется Финансовой организации заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

8.3. Финансовая организация, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования от Фонда, передает Фонду все документы (в подлинниках) или нотариально заверенные копии и информацию, удостоверяющие права требования Финансовой организации к субъекту (организации инфраструктуры), а также права, обеспечивающие эти требования.

8.4. Фонд реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по договору поручительства, предъявив соответствующее требование в порядке регресса в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Передача документов от Финансовой организации Фонду осуществляется с составлением акта приема-передачи документов, подписанного уполномоченными лицами обеих сторон.

## **9. Порядок взаимного обмена информацией и отчетными документами**

9.1. Для достижения цели Соглашения Стороны ежегодно, в срок не позднее 1 февраля, формируют план совместных мероприятий, предусматривающих конкретные формы и механизмы сотрудничества в рамках исполнения взаимных обязательств, и осуществляют его реализацию.

9.2. В период действия Соглашения Финансовая организация ежеквартально, в срок до 15 (пятнадцатого) числа первого месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Фонд документы, предусмотренные пунктом 7.10.1 Порядка отбора партнеров Фонда поддержки предпринимательства Югры и взаимодействия с ними по договорам займа, кредитным договорам, договорам кредитной линии, договорам о предоставлении банковской гарантии, договорам финансовой аренды (лизинга).

Фонд ежеквартально на основании документов, предоставленных Финансовой организацией, а также информации, полученной Фондом из открытых источников, осуществляет мониторинг деятельности Финансовой организации на соответствие требованиям к финансовым организациям, установленным Порядком отбора партнеров Фонда поддержки предпринимательства Югры и взаимодействия с ними по договорам займа, кредитным договорам, договорам кредитной линии, договорам о



предоставлении банковской гарантии, договорам финансовой аренды (лизинга).

9.3. В период действия поручительства Фонда:

9.3.1. Финансовая организация:

– ежемесячно, до 10 (десятого) числа месяца, следующего за истекшим, предоставляет в Фонд информацию:

а) о суммах, уплаченных субъектами по каждому договору, обеспеченному поручительством Фонда, за прошедший период (месяц) и сумме остатка долга по каждому договору, обеспеченному поручительством Фонда, по состоянию на конец прошедшего периода (месяца);

б) об общем объеме просроченных и неисполненных субъектами (организациями инфраструктуры) обязательств по договорам, обеспеченным поручительством Фонда и отношении объема неисполненных обязательств к общему объему выданных субъектам (организациям инфраструктуры) кредитов, кредитных линий/банковских гарантий/займов/заключенных с субъектами (организациями инфраструктуры) договоров финансовой аренды (лизинга) за прошедший период (месяц);

– ежеквартально, до 10 (десятого) числа первого месяца, следующего за истекшим кварталом, предоставляет в Фонд информацию:

а) об общем объеме и структуре (в разрезе сумм, сроков и видов экономической деятельности субъектов) кредитов, кредитных линий/банковских гарантий/займов, выданных Финансовой организацией субъектам/договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных Финансовой организацией с субъектами на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры за прошедший период (квартал);

б) об общем количестве субъектов, получивших кредиты, кредитные линии/банковские гарантии/займы/имущество в финансовую аренду (лизинг) на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры за прошедший период (квартал);

в) об общем уровне просроченных и неисполненных субъектами обязательств по договорам, обеспеченным поручительством Фонда, в общем портфеле кредитов, кредитных линий/банковских гарантий/займов, предоставленных Финансовой организацией субъектам/договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных Финансовой организацией с субъектами на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на конец прошедшего периода (квартал);

г) о фактически сложившихся пределах процентной ставки по выдаваемым субъектам (организациям инфраструктуры) кредитам, кредитным линиям/сложившемся размере вознаграждения за предоставление банковской гарантии субъектам (организациям инфраструктуры)/сложившихся пределах процентной ставки по выдаваемым субъектам (организациям инфраструктуры) займам /сложившемся уровне лизинговых платежей по заключаемым с субъектами

(организациями инфраструктуры) договорам финансовой аренды (лизинга), в том числе по обеспеченным поручительством Фонда за прошедший период (квартал).

9.3.2. Фонд по запросу предоставляет Финансовой организации:

а) информацию о размере активов Фонда, его качественной и количественной структуре (расшифровка всех активов);

б) информацию об общем объеме действующих обязательств Фонда перед всеми партнерами;

в) информацию об объеме выданных Фондом поручительств;

г) бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках;

д) сведения о текущих (оставшихся) объемах лимитов поручительств по кредитным договорам, договорам кредитной линии/договорам о предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга) Фонда по партнерам.

9.4. Финансовая организация и Фонд при изменении банковских реквизитов, наименования и (или) места нахождения в течение 10 (десяти) рабочих дней в письменном виде информируют об этом друг друга и своих контрагентов.

## **10. Общие договоренности**

10.1. Стороны также договорились:

10.1.1. о сотрудничестве в сфере проведения обучающих мероприятий (семинаров, мастер-классов и т.д.), круглых столов, презентаций и иных мероприятий для субъектов (организаций инфраструктуры) по вопросам управления финансами предприятий, привлечения финансовых ресурсов для реализации проектов и развития предприятий;

10.1.2. о проведении совместных информационных кампаний, в т.ч. консультаций, направленных на информирование субъектов (организаций инфраструктуры) о существующих формах финансовой поддержки Фонда и финансовых услугах Финансовой организации, порядке и условиях их предоставления;

10.1.3. о взаимном консультировании по вопросам развития малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предоставления субъектам (организациям инфраструктуры) финансовой поддержки Фонда и финансовых услуг Финансовой организации;

10.1.4. о размещении информации о деятельности в рамках Соглашения на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента его расторжения. В случае, если одна Сторона намерена расторгнуть Соглашение, она должна уведомить об этом другую Сторону за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока действия

Соглашения.

11.2. В случае прекращения Финансовой организацией своей деятельности вследствие ликвидации или отзыва лицензии Банком России, Соглашение считается расторгнутым со дня ликвидации Финансовой организации или со дня отзыва лицензии Банком России.

11.3. По результатам ежеквартального мониторинга Финансовых организаций, проводимого Фондом в рамках пункта 9.2. Соглашения, коллегиальный исполнительный орган Фонда принимает решение о продолжении или приостановлении сотрудничества между Фондом и Финансовой организацией.

Уведомление о принятии коллегиальным исполнительным органом Фонда решения о приостановлении действия Соглашения направляется Финансовой организации заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

С момента направления Финансовой организации решения коллегиального исполнительного органа Фонда о приостановлении действия Соглашения, новые договоры поручительства с Финансовой организацией не заключаются.

В случае приостановления действия Соглашения, Фонд направляет уведомление в Минэкономразвития России и АО «Корпорация «МСП» в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия такого решения.

11.4. В случае использования лимита условных обязательств кредитного характера, установленного на Финансовую организацию в соответствии с Порядком расчета и установления лимитов условных обязательств кредитного характера (лимитов поручительств) Фонда поддержки предпринимательства Югры, утвержденным высшим органом управления Фонда, новые договоры поручительств с Финансовой организацией не заключаются.

11.5. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров.

11.6. В случае, если Стороны не придут к соглашению по спорным вопросам, споры передаются на рассмотрение в суд в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

11.7. В процессе реализации Соглашения Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами.

11.8. Любые изменения и дополнения к Соглашению должны быть составлены в письменном виде, подписаны обеими Сторонами, с обязательной ссылкой на Соглашение. При этом условия они будут являться неотъемлемой частью Соглашения.

11.9. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.10. Соглашение составлено в двух оригинальных экземплярах,

имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 12. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Фонд  
Юридический адрес:  
Почтовый адрес:  
Тел.\ факс:  
ОГРН:  
ИНН/КПП  
Р/с  
к/с  
БИК

---

М.П.

Финансовая организация  
Юридический адрес:  
Почтовый адрес:  
Тел.\ факс:  
ОГРН:  
ИНН/КПП  
к/с  
БИК

---

М.П.