

В Управление Министерства Юстиции РФ по Ханты-Мансийскому автономному округу-Югре
 (Минюст России (его территориальный орган))

Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2013 г.

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
 от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Фонд поддержки предпринимательства Югры
 (полное наименование некоммерческой организации)

628011, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Ханты-Мансийск, ул. Пионерская д.14
 (адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 1 0 2 8 6 0 0 5 0 9 9 8 1 дата включения
 в ЕГРЮЛ 2 1 . 1 0 . 2 0 0 2 г.

ИНН/КПП 8 6 0 1 0 0 9 7 4 0 / 8 6 0 1 0 1 0 0 1

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:	
1.1	Содействие исполнительным органам власти в осуществлении поддержки предпринимательства	
1.2	Финансовое обеспечение программ государственной поддержки предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре	
1.3	Финансовая поддержка субъектов предпринимательства, и их объединений, а также структур поддержки предпринимательства	
1.4	Обеспечение обязательств субъектов предпринимательства путем предоставления поручительств, залога и в иных формах	
1.5	Поддержка интересов субъектов предпринимательства в органах власти	
1.6	Организационная, методическая и техническая поддержка субъектов предпринимательства	
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V"):	
2.1	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	V
2.2	иная деятельность:	
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах	V
	2.2.2. операции с ценными бумагами	
	2.2.3. иная (указать какая):	

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"):	
3.1	Членские взносы ¹	
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	V
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	
3.6	организаций	
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	V
3.8	Гранты	
3.9	Гуманитарная помощь иностранных государств	
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	V
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности	
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы)) (указать какие): <u>доходы от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг</u>	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления	Наблюдательный совет
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	не реже 2-х раз в год
	Проведено заседаний	32
4.2	Исполнительный орган	Дирекция
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа	
	коллегийный <input checked="" type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	не реже 1 раза в месяц
	Проведено заседаний ²	194
4.3	Иной руководящий орган (при наличии)	Генеральный директор
	(сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа	
	коллегийный <input type="checkbox"/>	единоличный <input checked="" type="checkbox"/>
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	

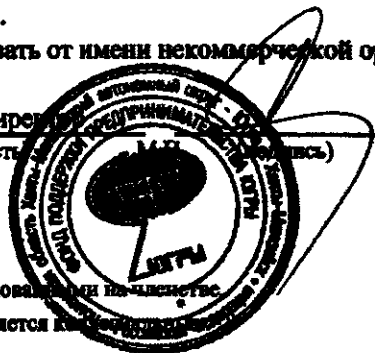
4.4	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> (нужное отметить знаком "V")
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ²
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> (нужное отметить знаком "V")
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ²
4.6	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)
	Полное наименование руководящего органа
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/> (нужное отметить знаком "V")
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ²

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Сидорова Ольга Андреевна, Генеральный директор 24.03.2014 года
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) (дата)



¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами черными или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему пронумерованы, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте пронумерки.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Наблюдательный совет

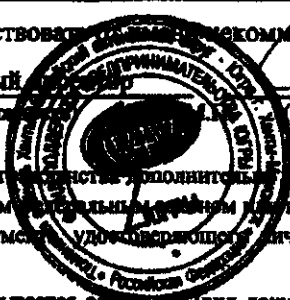
(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Варлаков Алексей Петрович
	Дата рождения ²	_____
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	_____
	Адрес (место жительства) ⁵	_____
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Распоряжение Правительства ХМАО-Югры от 17.06.2013 года №308-рп
2	Фамилия, имя, отчество ¹	Черняев Сергей Владимирович
	Дата рождения ²	_____
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	_____
	Адрес (место жительства) ⁵	_____
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Распоряжение Правительства ХМАО-Югры от 17.06.2013 года №308-рп
3	Фамилия, имя, отчество ¹	Зюзов Илья Михайлович
	Дата рождения ²	_____
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	_____
	Адрес (место жительства) ⁵	_____
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Распоряжение Правительства ХМАО-Югры от 17.06.2013 года №308-рп

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Сидорова Ольга Андреевна, Генеральный директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)



(подпись)

24.02.2014 года

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства, удостоверяются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

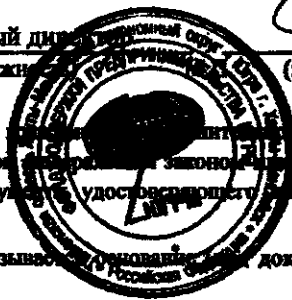
**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации
Наблюдательный совет**

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Соловьев Вячеслав Анатольевич
	Дата рождения ²	_____
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	_____
	Адрес (место жительства) ⁵	_____
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Распоряжение Правительства ХМАО-Югры от 17.06.2013 года №308-рп
2	Фамилия, имя, отчество ¹	Сидорова Ольга Андреевна
	Дата рождения ²	20.11.1959 г.р.
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	_____
	Адрес (место жительства) ⁵	_____
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Генеральный директор
3	Фамилия, имя, отчество ¹	Илык Игорь Анатольевич
	Дата рождения ²	_____
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	_____
	Адрес (место жительства) ⁵	_____
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Распоряжение Правительства ХМАО-Югры от 17.06.2013 года №308-рп

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Сидорова Ольга Андреевна, Генеральный директор
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)



(подпись)

24.03.2014 года
(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом и признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается (в документе), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не уместятся на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации
Наблюдательный совет**

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Репин Константин Сергеевич
	Дата рождения ²	_____
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	_____
	Адрес (место жительства) ⁵	_____
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Распоряжение Правительства ХМАО-Югры от 17.06.2013 года №308-рп
2	Фамилия, имя, отчество ¹	Чурманова Анна Анатольевна
	Дата рождения ²	_____
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	_____
	Адрес (место жительства) ⁵	_____
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Распоряжение Правительства ХМАО-Югры от 17.06.2013 года №308-рп
3	Фамилия, имя, отчество ¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Сидорова Ольга Андреевна, Генеральный директор
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность) _____ (подпись)

24.03.2014 года
(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства указывается латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается дата (дата документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Дирекция

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Сидорова Ольга Андреевна
	Дата рождения ²	20.11.1959 г.р.
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	_____
	Адрес (место жительства) ⁵	_____
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Генеральный директор
2	Фамилия, имя, отчество ¹	Колупасев Роман Геннадьевич
	Дата рождения ²	05.05.1981 г.р.
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	_____
	Адрес (место жительства) ⁵	_____
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Первый заместитель генерального директора
3	Фамилия, имя, отчество ¹	Кузьмина Ирина Александровна
	Дата рождения ²	08.03.1982 г.р.
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	_____
	Адрес (место жительства) ⁵	_____
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Заместитель генерального директора по финансовой поддержке

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Сидорова Ольга Андреевна, Генеральный директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

(подпись)

24.03.2014 года

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства указывается в латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается место рождения (в документе), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Дирекция

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Казанцева Надежда Андреевна
	Дата рождения ²	18.08.1964 г.р.
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	_____
	Адрес (место жительства) ⁵	_____
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Главный бухгалтер
2	Фамилия, имя, отчество ¹	Мухаммедова Навруза Фархадовна
	Дата рождения ²	29.05.1983 г.р.
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	_____
	Адрес (место жительства) ⁵	_____
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Начальник юридического отдела
3	Фамилия, имя, отчество ¹	Кузнецов Артем Николаевич
	Дата рождения ²	03.09.1976 г.р.
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	_____
	Адрес (место жительства) ⁵	_____
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Начальник финансово-экономического управления

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Сидорова Ольга Андреевна, Генеральный директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

24.03.2014 г.в.в.

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства указывается латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (дата документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не помещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Дирекция

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Панчевский Андрей Александрович
	Дата рождения ²	02.12.1979 г.р.
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	_____
	Адрес (место жительства) ⁵	_____
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Начальник отдела управления рисками
2	Фамилия, имя, отчество ¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	
3	Фамилия, имя, отчество ¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Сидорова Ольга Андреевна, Генеральный директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

24.03.2014 года

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства указывается латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом, или иным способом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
 руководящих органов некоммерческой организации**

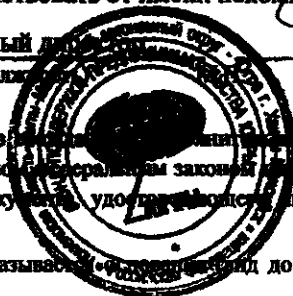
Генеральный директор

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Сидорова Ольга Андреевна
	Дата рождения ²	20.11.1959 г.р.
	Гражданство ³	РФ
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	_____
	Адрес (место жительства) ⁵	ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск ул. Мира д.51 кв.20
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Генеральный директор
2	Фамилия, имя, отчество ¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	
3	Фамилия, имя, отчество ¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Сидорова Ольга Андреевна, Генеральный директор
 (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)



(подпись)

24.03.2014 г. (дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается вид документа, подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).