

Положение о предоставлении финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет механизм предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства Фондом поддержки предпринимательства Югры (далее – Фонд) в следующих формах:

- компенсация затрат по обучению для субъектов малого и среднего предпринимательства;
- компенсация банковской процентной ставки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- компенсация лизинговых платежей, затрат по первоначальному взносу по договорам финансовой аренды субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Используемые термины

2.1. Субъект малого и среднего предпринимательства - хозяйствующий субъект, зарегистрированный и (или) состоящий на налоговом учете и осуществляющий свою деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее также - Субъект).

2.2. Особая категория Субъектов - Субъекты, являющиеся инвалидами, и (или) не менее 50% (Пятьдесят процентов) работников которых на последнюю отчетную дату являются инвалидами.

2.3. УКЭП - усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с требованиями Федерального закона от 04 июня 2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

2.4. Электронный документооборот (далее - сервис ЭДО) - сервис по обмену документами и сведениями в электронной форме между Субъектом и Фондом в целях получения финансовой поддержки.

2.5. Личный кабинет Субъекта (далее - ЛКС) - информационный ресурс, который размещен на официальном сайте Фонда, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и ведение которого осуществляется Фондом в установленном им порядке. В случаях, предусмотренных настоящим Порядком, личный кабинет Субъекта может быть использован для реализации Субъектом и Фондом своих прав и обязанностей, установленных настоящим Положением.

2.6. Образовательное мероприятие - семинары, тренинги, курсы повышения квалификации и иные занятия обучающего характера для Субъектов, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.7. Лизингодатель - лизинговая компания или кредитная организация, осуществляющая лизинговые операции.

2.8. Лизинговая компания - коммерческая организация, выполняющая в соответствии с законодательством Российской Федерации и со своими учредительными документами функции лизингодателя.

2.9. Кредиторы - кредитные организации.

2.10. Кредитная организация - юридическое лицо, которое для извлечения прибыли как основной цели своей деятельности на основании специального разрешения (лицензии) Центрального банка Российской Федерации (Банка России) имеет право осуществлять банковские операции, предусмотренные Федеральным законом от 02.12.1990 №395-1 «О банках и банковской деятельности».

2.11. Кредитный договор - кредитный договор или договор невозобновляемой кредитной линии.

2.12. ЦМИТ – Субъект, ориентированный на создание благоприятных условий для детей, молодежи и Субъектов в целях их развития в научно-технической, инновационной и производственной сферах, путем создания материально-технической, экономической, информационной базы.

2.13. Работник – физическое лицо, работающее по трудовому договору у Субъекта.

2.14. Первоначальный взнос - авансовый платёж или первый взнос по договору финансовой аренды (лизинга), заключённому Субъектом с Лизингодателем.

2.15. Конкурс – мероприятие, проводимое Фондом с целью содействия развитию предпринимательства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2.16. Соглашение о сотрудничестве – документ, регламентирующий базисные принципы и условия сотрудничества Фонда с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляемые в целях реализации мероприятий Фонда.

2.17. Субъекты, осуществляющие деятельность в социальной сфере должны соответствовать одному из следующих условий:

1) Субъекты обеспечивают занятость инвалидов, граждан пожилого возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, женщин, имеющих детей в возрасте до семи лет, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее - лица, относящиеся к социально незащищенным группам граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение двух лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, при условии, что среднесписочная численность граждан, относящихся к указанным категориям, среди их работников составляет не менее 50 процентов, а доля в фонде оплаты труда - не менее 25 процентов;

2) Субъекты осуществляют деятельность по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах:

- содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

- предоставление услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан, и семьям с детьми в области здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

- организация социального туризма - только в части экскурсионно-познавательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

- производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

- обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные организации, творческие мастерские);

- предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;

- содействие вовлечению в социально активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение двух лет, и лиц, страдающих наркоманией и алкоголизмом.

3. Условия оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

3.1. Для получения финансовой поддержки Субъекты должны отвечать следующим требованиям:

- 1) соответствие условиям, предъявленным к ним федеральным законодательством для получения финансовой поддержки;

- 2) регистрация и (или) постановка на налоговый учет и осуществление деятельности в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре;

- 3) отсутствие задолженности по уплате налогов и взносов в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды;

- 5) наличие регистрации в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

- 5) не находиться в стадии ликвидации, реорганизации, несостоятельности (банкротства).

Субъект, претендующий на получение финансовой поддержки,

соглашается с условиями ее получения.

3.2. Финансовая поддержка не оказывается Субъектам:

1) осуществляющим следующие виды деятельности:

- деятельность кредитных организаций;
- страховая деятельность (за исключением потребительских кооперативов);
- деятельность профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- деятельность негосударственных пенсионных фондов;
- деятельность инвестиционных фондов;
- деятельность в сфере игорного бизнеса;
- деятельность ломбардов;
- производство и (или) реализация подакцизных товаров;
- добыча и (или) реализация полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

Вид деятельности определяется исходя из сведений, отраженных в Выписке из Единого государственного реестра.

2) являющимися участниками соглашений о разделе продукции;

3) являющимися в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

4) имеющим в составе учредителей, участников, членов и т.д. лиц (физических, юридических), ранее получивших поддержку и допустивших нарушение порядка и условий предоставления поддержки, в том числе не обеспечивших целевого использования средств поддержки (факт нарушения должен быть подтвержден вступившим в законную силу судебным актом);

5) имеющим в составе учредителей, участников, членов и т.д. лиц (физических, юридических) являвшихся учредителем, учредителями субъектов малого и среднего предпринимательства, ранее получивших поддержку и допустивших нарушение порядка и условий предоставления поддержки, в том числе не обеспечивших целевого использования средств поддержки (факт нарушения должен быть подтвержден вступившим в законную силу судебным актом).

3.3. В оказании финансовой поддержки должно быть отказано в случае, если Субъектом:

1) не представлены документы, определенные настоящим Положением, или представлены недостоверные сведения и (или) документы;

2) не выполнены условия оказания финансовой поддержки;

3) ранее в отношении заявителя - Субъекта было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

4) с момента признания Субъекта допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года (факт нарушения должен быть подтвержден вступившим в законную силу судебным актом или нахождением в судебных спорах).

3.4. Условия предоставления компенсации затрат по обучению для субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - компенсация затрат по обучению).

3.4.1. Финансовая поддержка предоставляется Субъектам в форме компенсации затрат по обучению по договору при условии, что услуги по обучению фактически оказаны и оплачены в финансовом году, в котором подано заявление на предоставление финансовой поддержки.

Договор должен предусматривать наличие у исполнителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя, документов подтверждающих необходимых компетенции (разрешения и (или) лицензии) на оказание услуг по обучению, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4.2. Компенсация затрат по обучению предоставляется Субъектам при условии предоставления ими заключенного договора, предметом которого являются услуги по обучению Субъекта и (или) его работников.

Договор должен содержать следующую информацию:

- указание места и даты заключения договора;
- наименование услуги по обучению;
- порядок и сроки оказания услуги по обучению;
- продолжительность обучения;
- место и дата оказания услуги по обучению;
- стоимость, порядок и сроки оплаты по договору;
- подпись, расшифровка подписи и реквизиты сторон.

В случае отсутствия в договоре необходимой информации, Субъект должен обеспечить ее предоставление Фонду в срок не позднее дня, предшествующего последнему дню срока, установленного для принятия решения о предоставлении финансовой поддержки.

3.4.3. Компенсация затрат по обучению предоставляется в размере не более 50% (Пятьдесят процентов) по одному договору, но не более 40 000 (Сорока тысяч) рублей.

Особой категории Субъектов, поддержка предоставляется в размере 100 % (Сто процентов) от суммы договора.

3.4.3.1. Максимальная общая сумма компенсации затрат по обучению одному Субъекту не должна превышать 80 000 (Восемьдесят тысяч) рублей в течение одного финансового года, а для Особой категории Субъектов, не может превышать 100 000 (Сто тысяч) рублей в течение одного финансового года.

3.4.4. Субъектам - победителям Конкурсов организуемых Фондом в размере 90% (Девяносто процентов) от суммы договора при условии, что у Фонда заключено Соглашение о сотрудничестве с образовательным учреждением, предоставившим услугу по обучению в соответствии с порядком Фонда.

3.4.4.1. Максимальная общая сумма компенсации затрат по обучению одному Субъекту не должна превышать 300 000 (Триста тысяч) рублей в течение одного финансового года.

3.4.5. Компенсация затрат по обучению не предоставляется Субъектам и работникам Субъектов, которые получили услугу (услуги) по обучению на

право управления автотранспортным средством, самоходной машиной, маломерным судном.

3.5. Условия предоставления компенсации банковской процентной ставки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - компенсация банковской процентной ставки).

3.5.1. Финансовая поддержка предоставляется Субъектам в форме компенсации банковской процентной ставки по заключенным и действующим кредитным договорам.

3.5.2. Компенсация банковской процентной ставки предоставляется по кредитным договорам в размере 50% (Пятьдесят процентов), исчисляемых от суммы фактически уплаченных процентов по кредитному договору, с периодичностью, установленной для уплаты процентов по кредитному договору.

3.5.3. Компенсация банковской процентной ставки для Особой категории Субъектов, осуществляется в размере 100% (Сто процентов) исчисляемых от суммы фактически уплаченных процентов по кредитному договору, с периодичностью, установленной для уплаты процентов по кредитному договору.

3.5.4. Максимальная сумма компенсации банковской процентной ставки одному Субъекту не может превышать 3 000 000 (Три миллиона) рублей (включительно), но не более 1 000 000 (Один миллион) рублей (включительно) в финансовом году, а для Субъектов, относящихся к социальному предпринимательству и Особой категории Субъектов, а также Субъектам осуществляющим деятельность социального такси и ЦМИТ не может превышать 5 000 000 (Пять миллионов) рублей (включительно), но не более 1 500 000 (Один миллион пятьсот тысяч) рублей (включительно) в финансовом году.

3.5.5. Компенсации банковской процентной ставки подлежат платежи, фактически уплаченные Субъектом по кредитным договорам за период до даты подачи заявления на предоставление финансовой поддержки. Периодом, подлежащим компенсации банковской процентной ставки, признается квартал, полугодие, девять месяцев финансового года в котором подано заявление на предоставление финансовой поддержки.

3.5.5.1. Прием заявлений на предоставление финансовой поддержки осуществляется до 20 ноября финансового года.

3.5.6. Компенсация банковской процентной ставки не предоставляется Субъектам:

- имеющим текущую просроченную задолженность по кредитному договору на момент подачи заявления на предоставление финансовой поддержки;

- по полученным кредитам на цели проведения расчетов по заработной плате, налоговым и иным обязательным платежам.

3.6. Условия предоставления компенсации лизинговых платежей и компенсации затрат по первоначальному взносу по договорам финансовой аренды субъектам малого и среднего предпринимательства (далее также - компенсация лизинговых платежей / компенсация затрат по первоначальному взносу).

3.6.1. Финансовая поддержка предоставляется Субъектам в форме компенсации лизинговых платежей и компенсации затрат по первоначальному взносу по заключенным и действующим договорам финансовой аренды (лизинга).

3.6.2. Компенсация лизинговых платежей и компенсация затрат по первоначальному взносу предоставляется при приобретении Субъектом по договору финансовой аренды (лизинга) оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, средств и технологий.

3.6.3 Поддержка в форме компенсации лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) предоставляется в размере 15% (Пятнадцать процентов), исчисляемых от суммы фактически уплаченных лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга), с периодичностью, установленной для уплаты лизинговых платежей по договору финансовой аренды (лизинга).

3.6.4. Компенсации лизинговых платежей подлежат платежи, фактически уплаченные Субъектом по договорам финансовой аренды (лизинга) за период до даты подачи заявления на предоставление финансовой поддержки. Периодом, подлежащим компенсации лизинговых платежей признается квартал, полугодие, девять месяцев финансового года в котором подано заявление на предоставление финансовой поддержки.

3.6.4.1. Прием заявлений на предоставление финансовой поддержки осуществляется до 20 ноября финансового года.

3.6.5. Компенсация затрат по первоначальному взносу по договорам финансовой аренды (лизинга) предоставляется в размере до 1 000 000 (Один миллион) рублей (включительно):

1) 70% (Семьдесят процентов) первоначального взноса, при приобретении Субъектом высокотехнологичного и инновационного оборудования.

3.6.6. Компенсация затрат по первоначальному взносу по договорам финансовой аренды (лизинга) предоставляется в размере до 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей (включительно):

1) не более 50% (Пятьдесят процентов) первоначального взноса;

2) 100% (Сто процентов) первоначального взноса, для Особой категории Субъектов, вне зависимости от предмета лизинга по договору финансовой аренды (лизинга);

3) в двойном размере суммы единовременной финансовой помощи гражданину при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо главы крестьянского (фермерского) хозяйства на организацию собственного дела в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (определяется на дату регистрации заявления о предоставлении финансовой поддержки), установленной пунктом 3.2. раздела III Приложения 7 Постановления Правительства ХМАО - Югры от 05.10.2018 № 343-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Поддержка занятости населения», при приобретении Субъектом специализированной техники для перевозки грузов.

3.6.7. Компенсации затрат по первоначальному взносу подлежат платежи, фактически уплаченные Субъектом по договорам финансовой аренды (лизинга) в финансовом году в котором подано заявление на предоставление финансовой поддержки.

3.6.8. Максимальная сумма компенсации лизинговых платежей и компенсации затрат по первоначальному взносу одному Субъекту не может превышать 3 000 000 (Три миллиона) рублей (включительно), но не более 1 000 000 (Один миллион) рублей (включительно) в финансовом году, а для Субъектов, относящихся к Особой категории Субъектов, Субъектам приобретающим высокотехнологичное и инновационное оборудование, а также Субъектам осуществляющим деятельность социального такси и ЦМИТ не может превышать 5 000 000 (Пять миллионов) рублей (включительно), но не более 1 500 000 (Один миллион пятьсот тысяч) рублей (включительно) в финансовом году.

4. Порядок предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

4.1. Начало приема (приостановления приема) Фондом заявлений о предоставлении финансовой поддержки и пакета документов, указанных в приложении 1 к настоящему Положению, осуществляется по решению коллегиального исполнительного органа Фонда.

Не позднее 1 (Один) рабочего дня, следующего за днем принятия решения коллегиальным исполнительным органом Фонда о приеме (приостановлении приема) заявлений на предоставление финансовой поддержки, на сайте www.sb-ugra.ru в разделе «Новости» размещается актуальная информация.

4.2. Прием документов на предоставление финансовой поддержки осуществляется на бумажном носителе либо в электронном виде через:

4.2.1. ЛКС;

4.2.2. ЭДО;

4.2.3. Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

4.2.4. через офис Фонда (полный список контактов и представительств размещен на официальном сайте Фонда www.sb-ugra.ru).

4.3. Информация о возможности подачи заявления и документов, определенных приложением 1 к настоящему Положению способами, указанными в пп. 4.2.1. - 4.2.3., размещается на официальном сайте Фонда www.sb-ugra.ru.

Подача Субъектом заявления и документов, определенных приложением 1 к настоящему Положению способами, указанными в пп. 4.2.1., 4.2.2. в электронной форме, подписанные УКЭП признаются электронными документами, равнозначными документам на бумажном носителе.

4.4. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявок. Запись регистрации заявления включает в себя порядковый номер, дату, время, подпись и расшифровку подписи должностного лица – представителя Фонда,

принявшего заявление. Регистрация заявления осуществляется в день приема полного пакета документов, определенных приложением 1 к настоящему Положению.

4.5. Фонд обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявлении.

4.6. Заявление и иные документы, представленные Субъектами в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению, хранятся в Фонде в течение 3 (Три) лет со дня регистрации заявления.

4.7. В целях осуществления проверки Субъекта на соответствие условиям предоставления финансовой поддержки Фонд проводит осмотр места ведения деятельности Субъекта и имущества приобретенного за счет привлеченных средств кредитных организаций или лизинговых компаний, в том числе с привлечением сторонних организаций (лиц) и независимых наблюдателей.

4.8. Решение о предоставлении финансовой поддержки или об отказе в предоставлении финансовой поддержки принимается коллегиальным исполнительным органом Фонда (далее – решение), в соответствии с его компетенцией, не позднее 9 (Девять) рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления.

В случае принятия решения о предоставлении финансовой поддержки, одновременно определяется размер финансовой поддержки с учетом требований, установленных настоящим Положением.

4.9. Фонд, в срок не позднее 5 (Пять) дней со дня, следующего за днем принятия решения, размещает на официальном сайте Фонда www.sb-ugra.ru информацию о принятом решении.

4.10. Фонд в течение финансового года со дня, следующего за днем принятия решения должен оказать финансовую поддержку определенной решением, при наличии соответствующего финансирования.

В случае отсутствия у Фонда соответствующего финансирования для предоставления финансовой поддержки, финансовая поддержка не оказывается, решения о предоставлении финансовой поддержки аннулируются по завершении финансового года, в котором принято решение о предоставлении финансовой поддержки.

5. Основания и порядок возврата поддержки

5.1. Основанием для требования Фондом возврата предоставленной суммы финансовой поддержки является выявление факта предоставления Субъектом недостоверных и (или) искаженных сведений, документов.

5.2. В случае выявления основания, указанного в пункте 5.1. настоящего Положения, финансовая поддержка подлежит возврату в течение 10 (Десять) календарных дней с момента получения Субъектом требования о возврате финансовой поддержки.

Требование о возврате финансовой поддержки считается полученным Субъектом по истечении 20 (Двадцать) календарных дней со дня, следующего за днем его направления заказным письмом с уведомлением и описью вложения по указанному в заявлении о предоставлении финансовой

поддержки адресу получателя финансовой поддержки либо со дня, следующего за днем его вручения получателю финансовой поддержки нарочно.

5.3. Коллегиальный исполнительный орган Фонда в течение 10 (Десять) рабочих дней со дня выявления основания для требования Фондом возврата предоставленной суммы финансовой поддержки принимает решение о ее возврате.

5.4. В случае невыполнения Субъектом требования о возврате суммы финансовой поддержки, взыскание осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня, следующего за днём его утверждения высшим органом управления Фонда, но не ранее 01.01.2019.

6.2. В случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, если отдельные статьи настоящего Положения вступают с ними в противоречия, настоящее Положение действует в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации, до момента утверждения новой редакции Положения.

6.3. Настоящее Положение публикуется на официальном сайте Фонда www.sb-ugra.ru.

Перечень документов, представляемых в Фонд поддержки
предпринимательства Югры, для принятия решения о
предоставлении финансовой поддержки

1. Заявление¹.
2. Учредительные и регистрационные документы (копии, заверенные Субъектом):
 - а) для индивидуальных предпринимателей: паспорт индивидуального предпринимателя.
 - б) для юридических лиц:
 - устав;
 - документ, подтверждающий полномочия руководителя субъекта или организации (решение об избрании единоличного исполнительного органа и (или) приказ о назначении);
 - паспорт единоличного исполнительного органа.
3. Документы, подтверждающие наличие у работника (работников) инвалидности для Особой категории Субъектов (копии, заверенные Субъектом).
4. Карточка предприятия (с указанием банковских реквизитов, в том числе: наименование банка, банковского индивидуального номера, номера расчетного счета, номера корреспондентского счета, фактического адреса местонахождения субъекта) (копия, заверенная Субъектом).
5. Документы, подтверждающие отсутствие задолженности в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды:
 - а) справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций (оригинал, электронная форма с УКЭП), выданная на дату подачи заявки на предоставление финансовой поддержки;
 - б) справка из Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, подтверждающая отсутствие задолженности по страховым взносам в Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (оригинал, электронная форма с УКЭП), выданная на дату подачи заявки на предоставление финансовой поддержки.
6. Для Субъектов, осуществляющих деятельность ЦМИТ (копии, заверенные Субъектом):
 - документ, подтверждающий принадлежность Субъекта к ЦМИТ.
7. Перечень документов для предоставления компенсации затрат по обучению:

¹ Бланк утверждается коллегиальным исполнительным органом Фонда и выдается заявителю в Фонде, а также размещен на официальном сайте Фонда.

7.1. Оригинал согласия работника Субъекта на обработку персональных данных.

7.2. Копии, заверенные Субъектом:

а) договор с приложениями и дополнительными соглашениями к нему;
б) документы, подтверждающие посещение образовательного мероприятия: акт оказания услуг (оформленный в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 06 декабря 2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» или удостоверение, сертификат, свидетельство);

в) документы, подтверждающие оплату: копии платежных поручений с отметкой банка.

г) расчет по страховым взносам (согласно форме действующей в отчетном периоде, в котором проводилось обучение) за отчетный период, в котором проводилось обучение с отметкой о принятии (копия заверенная Субъектом);

д) трудовая книжка работника Субъекта и трудовой договор с работником.

8. Перечень документов для предоставления компенсации банковской процентной ставки (копии, заверенные Субъектом):

а) кредитный договор;

б) документы, подтверждающие произведенные расходы по кредитному договору (счета, накладные, платежные документы, договоры купли - продажи, свидетельства о регистрации права собственности, акты приема-передачи и др.);

в) выписки по ссудному счету за период с начала действия кредитного договора по последнее число месяца предшествующего дате подачи заявления на предоставление финансовой поддержки.

9. Перечень документов для предоставления компенсации лизинговых платежей и компенсации затрат по первоначальному взносу (копии, заверенные Субъектом):

а) договор финансовой аренды (лизинга);

б) документы, подтверждающие произведенные расходы по договору финансовой аренды (лизинга) (счета, накладные, платежные документы, договоры купли-продажи, свидетельства о регистрации права собственности, акты приема-передачи и др.);

в) акт сверки взаимных расчетов с начала действия договора финансовой аренды (лизинга) по последнее число месяца предшествующего дате подачи заявления на предоставление финансовой поддержки.