

РЕГЛАМЕНТ

сотрудничества Фонда поддержки предпринимательства Югры с финансовыми организациями и предоставления поручительства по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

Настоящий Регламент устанавливает правила проведения отбора партнеров Фонда поддержки предпринимательства Югры (далее – Фонд), взаимодействия с ними и механизм предоставления поручительства Фонда по кредитным и заемным обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства либо организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры перед партнерами Фонда.

2. Используемые термины

Фонд - Фонд поддержки предпринимательства Югры.

Субъект - субъект малого и среднего предпринимательства и (или) организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Субъект малого и среднего предпринимательства – хозяйствующий субъект (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), отнесенный в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям.

Партнер - банк, лизинговая компания, микрофинансовая организация, заключившая с Фондом Соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств.

Финансовые организации - банки, лизинговые компании, микрофинансовые организации.

Организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства – организации, отнесенные к таковым в соответствии с условиями, предусмотренными Федеральным законом и нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Особая категория субъектов – субъекты, не менее 50 % работников которых на последнюю отчетную дату являются инвалидами.

Договор предоставления поручительства – оформленный в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской

Федерации договор предоставления поручительства, по которому Фонд обязуется перед финансовой организацией отвечать за исполнение субъектом его обязательств по кредитному договору, договору лизинга, договору о предоставлении банковской гарантии, договору займа на условиях, определенных в договоре предоставления поручительства.

Гарантийный капитал - сумма денежных средств, предназначенных для надлежащего исполнения обязательств Фонда по договорам поручительства, обеспечивающим обязательства субъектов.

Заемщик – субъект, заключивший или намеревающийся заключить кредитный договор, договор лизинга, договор о предоставлении банковской гарантии, договор займа с финансовой организацией.

Кредитный договор - кредитный договор, договор кредитования, договор кредитной линии.

УКЭП – усиленная квалифицированная электронная подпись в соответствии с требованиями Федерального закона от 04.06.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Электронный документооборот (далее – сервис ЭДО) – сервис по обмену документами и сведениями в электронной форме между субъектом и Фондом в целях получения поддержки.

Личный кабинет субъекта (далее – ЛКС) - информационный ресурс, который размещен на официальном сайте Фонда, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и ведение которого осуществляется Фондом в установленном им порядке. В случаях, предусмотренных настоящим Регламентом, личный кабинет субъекта может быть использован для реализации субъектом и Фондом своих прав и обязанностей, установленных настоящим Регламентом.

Банк - юридическое лицо, которое для извлечения прибыли, как основной цели своей деятельности на основании специального разрешения (лицензии) Центрального банка Российской Федерации (Банка России), имеет право осуществлять банковские операции, предусмотренные Федеральным законом от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности», и имеет исключительное право осуществлять в совокупности следующие банковские операции: привлечение во вклады денежных средств физических и юридических лиц, размещение указанных средств от своего имени и за свой счет на условиях возвратности, платности, срочности, открытие и ведение банковских счетов физических и юридических лиц;

Лизинговая компания – коммерческая организация, выполняющая в соответствии с законодательством Российской Федерации и со своими учредительными документами функции лизингодателей;

Микрофинансовая организация - юридическое лицо, которое осуществляет микрофинансовую деятельность и сведения о котором внесены в государственный реестр микрофинансовых организаций в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ

«О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

Соглашение о сотрудничестве – соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда по кредитным договорам, договорам о предоставлении банковской гарантии, заключенное между Фондом и банком, соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда по договорам займа, заключенное между Фондом и микрофинансовой организацией, соглашение о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда по договорам финансовой аренды (лизинга), заключенное между Фондом и лизинговой компанией.

3. Порядок отбора партнеров Фонда

3.1. Отбор финансовых организаций осуществляется в соответствии с требованиями, установленными нормативными документами Министерства экономического развития Российской Федерации, внутренними нормативными документами Фонда и настоящим Регламентом.

В отборе может принять участие любая финансовая организация, соответствующая критериям (требованиям), установленным Регламентом.

3.2. К участию в отборе допускаются банки, соответствующие следующим требованиям:

3.2.1. наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы за 3 (три) последних отчетных года либо положительного аудиторского заключения по отчетности, составленной в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО), за 3 (три) последних отчетных года по банку или банковской группе, при вхождении банка в банковскую группу;

3.2.2. наличие лицензии Центрального Банка Российской Федерации на осуществление банковских операций;

3.2.3. отсутствие примененных Центральным Банком Российской Федерации в отношении банка санкций в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, а также в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, отсутствие неисполненных предписаний Центрального Банка Российской Федерации с истекшим сроком на судебное обжалование или после вступления в силу судебного акта, в котором установлена законность предписания Центрального Банка Российской Федерации;

3.2.4. наличие опыта работы по кредитованию субъектов (организаций инфраструктуры) не менее 6 (шести) месяцев, в том числе:

– наличие сформированного портфеля кредитов и (или) банковских гарантий, предоставленных субъектам (в том числе на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры), на дату подачи заявки;

– наличие специализированных технологий/программ работы с субъектами;

3.2.5. наличие утвержденной банком (в форме письменного документа) стратегии (программы, правил) кредитования субъектов или отдельного раздела по вопросу кредитования субъектов в общей стратегии банка;

3.2.6. наличие утвержденной методики оценки финансового состояния заемщика;

3.2.7. предоставившие согласие на взаимодействие с Фондом в рамках соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда по кредитным договорам/договорам о предоставлении банковской гарантии, в соответствии с приложением 3 к Регламенту.

3.3. К участию в отборе допускаются лизинговые компании, соответствующие следующим требованиям:

3.3.1. отнесение лизинговой компании к юридическому лицу – резиденту Российской Федерации, зарегистрированному в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.3.2. отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации лизинговой компании;

3.3.3. отсутствие фактов привлечения лизинговой компании к административной ответственности за предшествующий год;

3.3.4. наличие сформированного портфеля договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных с субъектами (организациями инфраструктуры), в том числе на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на дату подачи заявки, а также специализированных технологий/программ работы с субъектами;

3.3.5. наличие положительного значения собственного капитала и чистых активов лизинговой компании за последний отчетный год;

3.3.6. наличие величины уставного капитала лизинговой компании за последний отчетный год и за последний отчетный квартал не менее 15 (Пятнадцати) миллионов рублей;

3.3.7. отсутствие нереструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом, внебюджетными Фондами и другими государственными органами;

3.3.8. отсутствие за последний отчетный год и на последнюю квартальную дату убытков, влекущих снижение стоимости чистых активов лизинговой компании более чем на 25% по сравнению с максимально достигнутым уровнем в течение последних 12 (двенадцати) месяцев;

3.3.9. отсутствие просроченных платежей свыше 30 (тридцати) календарных дней по обслуживанию кредитного портфеля за последние 180 (сто восемьдесят) календарных дней (положительная кредитная история);

3.3.10. отсутствие применяемых в отношении лизинговой компании процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию);

3.3.11. предоставившие согласие на взаимодействие с Фондом в рамках

соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда по договорам финансовой аренды (лизинга), в соответствии с приложением 3 к Регламенту.

3.4. К участию в отборе допускаются микрофинансовые организации, соответствующие следующим требованиям:

3.4.1. отнесенные к микрофинансовым организациям предпринимательского финансирования в соответствии с критериями, установленными Указанием Центрального Банка Российской Федерации от 20.02.2016 №3964-У «О микрофинансовых организациях предпринимательского финансирования»;

3.4.2. одним из учредителей микрофинансовой организации является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра;

3.4.3. наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы за последний отчетный год;

3.4.4. наличие уровня просроченной задолженности действующего портфеля микрозаймов микрофинансовой организации не более 15% от размера совокупной задолженности по портфелю микрозаймов на последнюю отчетную дату;

3.4.5. отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации микрофинансовой компании;

3.4.6. отсутствие фактов привлечения к административной ответственности за предшествующий год;

3.4.7. отсутствие применяемых в отношении микрофинансовой организации процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство;

3.4.8. предоставившие согласие на взаимодействие с Фондом в рамках соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда по договорам займа, в соответствии с приложением 3 к Регламенту.

3.5. Отбор финансовых организаций для целей сотрудничества по предоставлению поручительства Фонда по договорам производится из числа финансовых организаций, подавших заявку для заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда, предоставивших всю необходимую информацию и документы согласно приложениям 2а – 4в Регламента.

3.6. На момент подачи заявки финансовая организация обязана ознакомиться с внутренними нормативными документами Фонда (в том числе с типовой формой договора предоставления поручительства и соглашением о сотрудничестве), регламентирующими порядок взаимодействия Фонда и финансовой организации, предоставления поручительства Фонда и исполнения обязательств по заключенным договорам поручительства, и согласовать их со всеми заинтересованными структурными подразделениями финансовой организации.

Изменение указанных выше документов Фонда в соответствии с

пожеланиями конкретной финансовой организации (в индивидуальном порядке) Фондом не допускается.

3.7. Оформление и подача заявки.

3.7.1. Прием Фондом заявки осуществляется на бумажном носителе по адресу: 628012, г. Ханты-Мансийск, ул. Пионерская д.14.

3.7.2. Заявка включает в себя:

- письмо-заявку по типовой форме (приложение 1 к Регламенту);
- таблицу сведений о финансовой организации, подтверждающих ее соответствие требованиям, предъявляемым к финансовым организациям для участия в отборе партнеров для целей заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительства Фонда по договорам (приложения 2а, 2б, 2в к Регламенту);

- согласие финансовой организации на взаимодействие с Фондом в рамках требований, предъявляемых к финансовым организациям для участия в отборе партнеров для целей заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительства Фонда по договорам (приложение 3 к Регламенту);

- документы, указанные в приложениях 4а, 4б, 4в к Регламенту.

3.7.3. Финансовые организации, являющиеся по состоянию на дату утверждения настоящего Регламента партнерами Фонда, вправе не предоставлять заявку, при условии подписания соглашения о сотрудничестве, согласно приложения 5 настоящего Регламента, до даты вступления в силу настоящего Регламента.

В случае не подписания соглашения о сотрудничестве согласно приложения 5 настоящего Регламента, действующее соглашение о сотрудничестве подлежит расторжению в соответствии с порядком определенным действующим соглашением о сотрудничестве.

3.7.4. Заявка должна быть составлена на русском языке.

3.7.5. Все документы, относящиеся к заявке, и их опись должны быть сшиты в единый том, содержащий сквозную нумерацию листов.

3.7.6. Сшивка тома на обратной стороне заклеивается способом, исключающим возможность расшitia тома без повреждения склейки. На склейке должны быть проставлены надпись «всего прошито, пронумеровано и скреплено печатью ___ листов», должность, личная подпись, расшифровка подписи (фамилия, инициалы) уполномоченного лица и печать финансовой организации.

3.7.7. К участию в отборе допускаются только те заявки финансовых организаций, которые признаны решением коллегиального исполнительного органа Фонда прошедшими отбор.

3.7.8. Непредставление документов, относящихся к заявке, наличие в документах искаженных и (или) недостоверных сведений о финансовой организации, невыполнение требований Регламента к правилам оформления заявки являются основаниями для принятия решения коллегиальным исполнительным органом Фонда о признании финансовой

организации непрошедшей отбор.

При этом заявки признаются соответствующими требованиям и условиям Регламента в случае их полного соответствия или наличия незначительных отклонений в оформлении документов, не меняющих характеристик, условий и иных требований Регламента.

3.7.9. Датой получения заявки считается дата ее регистрации Фондом в соответствующем программном комплексе Фонда по регистрации входящей и исходящей корреспонденции.

3.7.10. Документы, прилагаемые к заявке, финансовой организации не возвращаются.

3.7.11. Все расходы, связанные с участием в отборе, несут финансовые организации.

3.8. Порядок рассмотрения заявок.

3.8.1. Рассмотрение заявок на предмет соответствия их требованиям пунктов 3.1.-3.4.8 настоящего Регламента осуществляет коллегиальный исполнительный орган Фонда.

3.8.2. Рассмотрение заявок проводится в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днём их поступления.

3.8.3. В срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявки, на основании результатов рассмотрения заявок, коллегиальным исполнительным органом Фонда принимается решение:

- а) о признании финансовой организации прошедшей отбор;
- б) о признании финансовой организации непрошедшей отбор.

3.8.4. Результаты рассмотрения заявок на участие в отборе оформляются протоколом. Протокол должен содержать сведения о финансовой организации, подавшей заявку, информацию о соответствии (не соответствии) заявки требованиям настоящего Регламента, решение о признании финансовой организации прошедшей отбор или о признании финансовой организации непрошедшей отбор для целей предоставления поручительства Фонда по обязательствам субъектов (организаций инфраструктуры) перед финансовой организацией по договорам с обоснованием такого решения. Указанный протокол подписывается всеми присутствующими на заседании членами коллегиального исполнительного органа Фонда.

3.8.5. Прошедшими отбор признаются финансовые организации, соответствующие требованиям Регламента и предоставившие информацию и документы, предусмотренные Регламентом.

3.8.6. В течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола, Фонд обязан сообщить финансовой организации о принятом решении.

В случае признания финансовой организации непрошедшей отбор для целей предоставления поручительства Фонда по обязательствам субъектов (организаций инфраструктуры) перед финансовой организацией, Фонд также уведомляет финансовую организацию о причинах такого решения.

Уведомление о принятом Фондом решении направляется финансовой

организации заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

3.8.7. В случае, если после объявления финансовых организаций прошедшими отбор, в том числе после заключения с ними соглашения о сотрудничестве, Фонд установит факты несоответствия финансовых организаций, прошедших отбор, требованиям, предъявляемым к участникам отбора, указанным в настоящем Регламенте, или факты предоставления ими искаженных и (или) недостоверных сведений, которые повлияли на проведение отбора и (или) решение коллегиального исполнительного органа Фонда, Фонд вправе признать недействительными итоги отбора в отношении таких финансовых организаций.

Решение о признании недействительными итогов отбора в отношении финансовой организации принимается коллегиальным исполнительным органом Фонда, оформляется протоколом и доводится до сведения финансовой организации в письменной форме в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты принятия решения коллегиальным исполнительным органом Фонда.

Уведомление о принятом Фондом решении направляется финансовой организации заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

3.8.8. Фонд размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет извещение о проведении отбора финансовых организаций, результаты отбора и настоящий Регламент.

3.9. Финансовой организации, признанной прошедшей отбор, Фонд направляет соглашение о сотрудничестве в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия решения о признании финансовой организации прошедшей отбор по форме согласно приложению 5 к настоящему Регламенту.

По каждому виду обязательств (кредит, кредитная линия, займ, банковская гарантия, финансовая аренда (лизинг), исполнение которых обеспечивается Фондом в процессе сотрудничества с финансовой организацией, заключается отдельное соглашение о сотрудничестве.

Соглашение о сотрудничестве направляется финансовой организации заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

Соглашение о сотрудничестве вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до момента его расторжения. В случае, если одна Сторона намерена расторгнуть соглашение о сотрудничестве, она должна уведомить об этом другую Сторону за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока действия соглашения о сотрудничестве.

В случае прекращения финансовой организацией своей деятельности вследствие ликвидации или отзыва лицензии Банком России, соглашение о сотрудничестве считается расторгнутым со дня ликвидации финансовой организации или со дня отзыва лицензии Банком России.

3.10. В случае не подписания финансовой организацией соглашения о сотрудничестве в срок более 30 календарных дней с даты направления почтовой связью либо нарочного вручения финансовой организации соглашения о сотрудничестве по форме согласно приложению 5 к настоящему Регламенту, решение о признании данной финансовой организации, прошедшей отбор, считается недействительным.

3.11. Финансовой организации, заключившей с Фондом соглашение о сотрудничестве, устанавливается лимит условных обязательств кредитного характера в соответствии с Порядком расчета и установления лимитов условных обязательств кредитного характера (лимитов поручительств) Фонда поддержки предпринимательства Югры, утвержденным высшим органом управления Фонда.

Установленные лимиты условных обязательств кредитного характера доводятся до сведения финансовых организаций путем размещения информации на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

С момента использования лимита условных обязательств кредитного характера, установленного на финансовую организацию, новые договоры предоставления поручительств с финансовой организацией не заключаются.

3.12. В период действия соглашения о сотрудничестве Фонд ежеквартально осуществляет мониторинг деятельности финансовых организаций на соответствие требованиям к финансовым организациям, на основании информации, предоставленной финансовыми организациями, а также информации, полученной Фондом из открытых источников.

По результатам мониторинга коллегиальный исполнительный орган Фонда принимает решение о продолжении или приостановлении сотрудничества между Фондом и финансовыми организациями.

Уведомление о принятии коллегиальным исполнительным органом Фонда решения о приостановлении действия соглашения о сотрудничестве направляется финансовой организации заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении.

С момента направления финансовой организации решения коллегиального исполнительного органа Фонда о приостановлении действия соглашения о сотрудничестве, новые договоры поручительств с финансовой организацией не заключаются.

В случае приостановления действия соглашения о сотрудничестве, Фонд направляет уведомление в Минэкономразвития России и АО «Корпорация «МСП» в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия такого решения.

4. Порядок предоставления поручительства

4.1. Право на получение поддержки имеют субъекты, зарегистрированные и (или) состоящие на налоговом учете, и осуществляющие свою деятельность на территории Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры.

4.2. Поддержка предоставляется субъектам:

1) по кредитным договорам, договорам займа, договорам лизинга, договорам о предоставлении банковской гарантии вне зависимости от суммы и срока ее предоставления;

2) не имеющим задолженности по уплате налогов и взносов в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды;

3) в отношении которых не применяются процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе реструктуризация долга, наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность субъекта подлежит лицензированию);

4) не имеющим задолженности перед Федеральной службой судебных приставов России (согласно данным банка исполнительных производств официального сайта www.fssp.ru), образовавшейся в силу неисполнения субъектом и (или) его учредителями, участниками, членами принятых на себя кредитных обязательств*;

5) предоставившим обеспечение кредита (кредитной линии, банковской гарантии, займа, договора лизинга) в части возврата суммы кредита (суммы кредитной линии, суммы банковской гарантии, суммы займа, суммы по договору лизинга) в размере не менее суммы обязательств, не обеспечиваемой Фондом;

6) не имеющим за 3 (три) месяца, предшествующих дате обращения за получением поддержки, нарушений условий ранее заключенных кредитных договоров, договоров лизинга, договоров о предоставлении банковской гарантии и т.п., за исключением случаев допущения технической просрочки†;

7) предоставившим документы, определенные приложением 6 к настоящему Регламенту.

4.3. Поддержка не предоставляется субъектам:

1) осуществляющим следующие виды деятельности:

- деятельность кредитных организаций;
- страховая деятельность (за исключением потребительских кооперативов);
- деятельность профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- деятельность негосударственных пенсионных фондов;
- деятельность инвестиционных фондов;
- деятельность в сфере игорного бизнеса;

* Кредитные обязательства - обязательства, возникающие при предоставлении денежных средств по кредитному договору на условиях возврата, а также обязательства, возникающие по договору лизинга, договору о предоставлении банковской гарантии.

† Просроченная задолженность по кредитным договорам, договорам лизинга, срок которой не превышает 5 календарных дней включительно, при этом количество фактов образования просроченной задолженности не ограничено

- деятельность ломбардов;
- производство и (или) реализация подакцизных товаров;
- добыча и (или) реализация полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

2) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

3) несоответствующим условиям, установленным в пунктах 4.1, 4.2 настоящего Регламента;

4) допустившим нарушение по ранее заключенным или текущим соглашениям и (или) договорам с Фондом, если с момента нарушения прошло менее, чем 3 (три) года;

5) имеющим в составе учредителей, участников, членов (физических, юридических лиц), допустивших нарушение по ранее заключенным или текущим соглашениям и (или) договорам с Фондом, если с момента нарушения прошло менее, чем 3 (три) года;

6) имеющим в составе учредителей, участников, членов (физических, юридических лиц), являвшихся (являющихся) учредителями субъектов, допустивших нарушение по ранее заключенным или текущим соглашениям и (или) договорам с Фондом, если с момента нарушения прошло менее, чем 3 (три) года;

7) привлекающим кредит, займ на цели проведения расчетов по заработной плате, налоговым и иным обязательным платежам;

8) при предоставлении субъектом недостоверных и (или) искаженных сведений, документов;

9) в случае недостаточности финансовых средств для внесения платежей по кредитному договору, договору займа, договору о предоставлении банковской гарантии, договору лизинга.

4.4. Приоритетное право на получение поддержки имеют субъекты, определенные государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Социально-экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.10.2013 №419-П. 4.5. При обращении финансовой организации в Фонд для предоставления поручительства, финансовая организация представляет в Фонд документы, определенные приложением б к настоящему Регламенту.

Регистрация заявления осуществляется в день приема полного пакета документов в соответствии с приложением б к настоящему Регламенту. Регистрация осуществляется в журнале регистрации входящих заявлений.

4.6. В целях осуществления проверки субъекта на соответствие условиям предоставления поддержки Фонд проводит осмотр места реализации проекта субъектом (места ведения бизнеса).

4.7. Сроки рассмотрения заявки и принятия Фондом решения о предоставлении поручительства Фонда или об отказе в предоставлении

поручительства, при условии предоставления полного пакета документов, в соответствии с приложением 6 к настоящему Регламенту, и времени предоставления заявки до 11 часов 00 минут местного времени, составляют:

- 3 (три) рабочих дня по заявкам, размер поручительства по которым не превышает 5 (Пять) миллионов рублей;

- 5 (пять) рабочих дня по заявкам, размер поручительства по которым составляет от 5 (Пяти) миллионов рублей до 25 (Двадцати пяти) миллионов рублей;

- 10 (десять) рабочих дней по заявкам, размер поручительства по которым составляет 25 (Двадцать пять) миллионов рублей и более.

При принятии решения Фондом учитываются:

- положительное решение финансовой организации о предоставлении субъекту кредита, кредитной линии, займа, банковской гарантии, о заключении договора лизинга;

- условия предоставления поручительства Фонда, указанные в настоящем Регламенте;

- информация о субъекте и его проекте, полученная Фондом из открытых источников, в том числе деловая репутация субъекта, правоспособность субъекта и (или) лиц, обеспечивающих исполнение обязательств субъекта;

- информация финансовой организации о финансовом состоянии субъекта.

4.8. Фонд в срок не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме, направляет заказным письмом с описью вложения или вручает нарочно с отметкой о вручении финансовой организации и субъекту уведомление о предоставлении поддержки или об отказе в предоставлении поддержки. Уведомление также может быть направлено через ЛКС или сервис ЭДО.

4.9. В течение 30 (тридцати) календарных дней со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении поддержки между Фондом, финансовой организацией и субъектом подписывается договор предоставления поручительства.

Типовая форма договора предоставления поручительства составляется с учетом рекомендаций АО «Корпорация «МСП» и утверждается коллегиальным исполнительным органом Фонда.

В случае, если в указанный срок договор предоставления поручительства не подписан, субъект считается отказавшимся от получения поддержки.

В случае, если от имени субъекта действует лицо на основании доверенности, в Фонд предоставляется оригинал доверенности либо заверенная финансовой организацией копия доверенности, которая приобщается к пакету документов, определенных приложением 6 к настоящему Регламенту.

4.10. Документы, представляемые финансовой организацией, должны

быть заверены надлежащим образом уполномоченным лицом финансовой организации, в том числе с использованием УКЭП.

4.11. Размер одного поручительства не может превышать:

- 50% (пятьдесят процентов) от суммы обязательств субъекта по договору, обеспечиваемому поручительством Фонда, в случае наличия в структуре обеспечения исполнения обязательств по договору, обеспечиваемому поручительством Фонда, залога товаров в обороте;

- 70% (семьдесят процентов) от суммы обязательств субъекта по договору, обеспечиваемому поручительством Фонда, в остальных случаях.

Под обязательствами субъекта понимается сумма основного долга:

а) по кредитному договору, договору займа – денежная сумма кредита, кредитной линии, займа;

б) по договору о предоставлении банковской гарантии – денежная сумма, подлежащая выплате гарантом в соответствии с договором о предоставлении банковской гарантии;

в) по договору лизинга – сумма лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга.

При этом ответственность Фонда по договору поручительства ограничена размером поручительства, выраженном в относительном значении, от суммы неисполненных обязательств по кредитному договору, договору займа (договору о предоставлении банковской гарантии, договору лизинга) на момент возникновения просроченной задолженности по соответствующему договору, обеспеченному поручительством Фонда.

4.12. В рамках поручительства Фонд не отвечает перед финансовой организацией за исполнение обязательств по уплате процентов, комиссий, процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 Гражданского кодекса РФ), неустойки (штрафа, пени), возмещению судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением или ненадлежащим исполнением субъектом своих обязательств перед финансовой организацией по соответствующему договору, обеспеченному поручительством Фонда.

4.13. Срок действия поручительства Фонда:

- по кредитным договорам, договорам займа, договорам лизинга срок обязательств субъекта по соответствующему договору, обеспеченному поручительством Фонда, увеличенный на 120 (сто двадцать) календарных дней;

- по договорам о предоставлении банковской гарантии срок обязательств субъекта по соответствующему договору, обеспеченному поручительством Фонда, увеличенный на 60 (шестьдесят) календарных дней.

4.14. Максимальный объем единовременно выдаваемого поручительства, в отношении одного субъекта, не может превышать 10% от общего объема средств гарантийного капитала, но не более 100 000 000 (Сто миллионов) рублей.

В случае если поручительство Фонда предоставляется по продукту «Согарантия»:

- совместно с АО «МСП Банк» (необходимый объем поручительства до 100 000 000 (Сто миллионов) рублей), размер поручительства Фонда составляет не более 25 000 000 (Двадцать пять миллионов) рублей;

- совместно с АО «Корпорация МСП» (необходимый объем поручительства более 100 000 000 (Сто миллионов) рублей), размер поручительство составляет не более 100 000 000 (Сто миллионов) рублей.

Поручительство Фонда совместно с гарантией АО «МСП Банк» и/или АО «Корпорация МСП» обеспечивают исполнение обязательств субъекта перед финансовой организацией до 70% от суммы основного долга по кредитному договору.

Совокупный размер поручительств, одновременно действующий в отношении одного субъекта (по действующим договорам), не может превышать 15% от общего объема средств гарантийного капитала, на дату принятия решения о предоставлении поддержки.

4.15. Поручительство Фонда выдается на условиях субсидиарной ответственности как поручителя в обеспечение обязательств субъекта по кредитным договорам, договорам займа, договорам лизинга, договорам о предоставлении банковской гарантии, заключаемым с финансовой организацией, с правом предъявления требования (претензии) к Фонду в срок не менее, чем через 30 (тридцать) календарных дней с даты неисполнения субъектом своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии или через 90 (девяносто) календарных дней с даты неисполнения субъектом своих обязательств по кредитному договору, договору займа, договору лизинга.

4.16. Поручительство Фонда выдается по договорам в валюте Российской Федерации.

4.17. Фонд вправе требовать от субъекта предоставление обеспечения исполнения его обязательств перед Фондом в целях возмещения сумм, выплаченных Фондом по предоставленному поручительству.

4.18. В качестве оплаты за предоставленное поручительство, субъект выплачивает Фонду вознаграждение.

4.18.1. Максимальный размер вознаграждения Фонду за предоставление поручительства составляет не более 3% годовых от суммы предоставляемого поручительства.

Максимальный размер вознаграждения Фонду за предоставление поручительства субъектам, относящимся к особой категории субъектов, составляет не более 1% (одного процента) годовых от суммы предоставляемого поручительства.

Размер вознаграждения устанавливается и утверждается высшим органом управления Фонда.

4.18.2. Вознаграждение за предоставление поручительства уплачивается субъектом единовременно или с рассрочкой платежа по его

заявлению.

4.18.3. Субъект имеет право обратиться в Фонд с заявлением о предоставлении рассрочки по уплате вознаграждения на срок:

- до 2 (двух) лет (включительно), если срок действия кредитного договора (договора займа, договора о предоставлении банковской гарантии, договора лизинга) не более 60 (шестидесяти) месяцев, но не более срока действия кредитного договора (договора займа, договора о предоставлении банковской гарантии, договора лизинга);

- до 3 (трех) лет (включительно), если срок действия кредитного договора (договора займа, договора о предоставлении банковской гарантии, договора лизинга) более 60 (шестидесяти) месяцев.

4.18.4. При сумме поручительства более 50 000 000 (Пятидесяти миллионов) рублей вознаграждение Фонда за предоставленное поручительство по заявлению субъекта или финансовой организации подлежит ежегодному пересчету исходя из суммы обязательств субъекта по состоянию на дату начала следующего финансового года.

4.19. В целях исполнения условий предоставления поддержки субъект обязан:

1) ежегодно, в течение срока действия договора поручительства, предоставлять в Фонд заверенные субъектом копии налоговой отчетности, с отметкой налогового органа или квитанцией об отправке почтовой корреспонденции (квитанции об отправке электронной отчетности), ведение которой для него предусмотрено законодательством;

2) ежегодно, в течение срока действия договора поручительства, предоставлять в Фонд Анкету получателя поддержки по форме, определенной государственной программой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в 2018 - 2025 годах и на период до 2030 года», в срок, установленный договором поручительства;

3) допускать представителей Фонда в служебные, складские и иные помещения или открытые площадки для проведения целевых проверок и хода реализации проекта в течение срока действия договора поручительства.

Документы, предусмотренные подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, могут быть предоставлены:

- через ЛКС;

- через сервис ЭДО;

- в офис Фонда (лично или по почте) по адресу: 628012, г. Ханты-Мансийск, ул. Пионерская, д.14.

Информацию о возможности предоставления документов через ЛКС и сервис ЭДО Фонд размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.20. Обязанности субъекта по исполнению условий предоставления

поддержки, указанные в пункте 4.19. настоящего Регламента, должны быть включены в договор предоставления поручительства.

4.21. В целях осуществления контроля за исполнением субъектом условий предоставления поддержки, Фонд проводит осмотр места реализации проекта субъектом (места ведения бизнеса), на предмет осуществления деятельности в следующих случаях:

1) в случае выявления нарушений условий предоставления поддержки, указанных в подпунктах 1-2 пункта 4.19. настоящего Регламента;

2) в случае допущения субъектом просроченной задолженности по кредитному договору, договору займа, договору о предоставлении банковской гарантии, договору лизинга сроком более 60 (шестидесяти) календарных дней.

4.22. Финансовая организация, в соответствии с соглашением о сотрудничестве, самостоятельно осуществляет мониторинг финансового состояния субъекта (организации инфраструктуры) с предоставлением информации о проверке финансового состояния субъекта в Фонд.

4.23. Исполнение обязательств Фонда как поручителя перед финансовой организацией определяется договором предоставления поручительства.

4.24. Обязательства Фонда считаются исполненными надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет финансовой организации.

4.25. К Фонду, исполнившему обязательства по договору предоставления поручительства (обязательства за заемщика по обеспечиваемому договору) переходят права требования в том же объеме, в котором Фонд фактически удовлетворил требования финансовой организации.

4.26. После исполнения обязательств по договору предоставления поручительства Фонд предъявляет финансовой организации требование о предоставлении документов или заверенных финансовой организацией копий и информации, удостоверяющих права требования финансовой организации к заемщику, а также документов, обеспечивающих эти требования.

Требование направляется финансовой организации заказным письмом с описью вложения или вручается нарочно с отметкой о вручении. Требование о предоставлении документов также может быть направлено через сервис ЭДО.

4.27. Финансовая организация, в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней, с момента получения требования Фонда, передает Фонду все документы или их копии и информацию, удостоверяющие права требования финансовой организации к заемщику, а также документы или их копии, обеспечивающие эти требования.

4.28. Передача документов от финансовой организации к Фонду осуществляется с составлением акта приема-передачи документов, подписанного уполномоченными лицами обеих сторон.

4.29. Фонд реализует свое право требования, возникшее из факта выплаты по договору предоставления поручительства, предъявив соответствующее требование в порядке регресса к заемщику, его поручителям и иным лицам, обеспечивающим исполнение обязательств заемщика.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Регламент вступает в силу по истечении 30 календарных дней со дня, следующего за днём его утверждения высшим органом управления Фонда.

5.2. По истечении 30 календарных дней со дня, следующего за днём утверждения Регламента высшим органом управления Фонда, Порядок отбора партнеров Фонда поддержки предпринимательства Югры и взаимодействия с ними по договорам займа, кредитным договорам, договорам кредитной линии, договорам о предоставлении банковской гарантии, договорам финансовой аренды (лизинга) и Порядок предоставления поручительств Фонда поддержки предпринимательства Югры, признается утратившими силу.

5.3. В случае изменения законодательства Российской Федерации или нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, если отдельные статьи настоящего Регламента вступают с ними в противоречия, настоящий Регламент, до момента утверждения новой редакции, действует в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации или нормативным правовым актам Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

5.4. Настоящий Регламент публикуется на официальном сайте Фонда.

Приложение 1
к Регламенту сотрудничества
Фонда поддержки предпринимательства
Югры с финансовыми организациями и предоставления
поручительства по обязательствам
субъектов малого и среднего предпринимательства,
организаций, образующим инфраструктуру поддержки
субъектов малого и среднего предпринимательства

ЗАЯВКА

на участие в отборе партнеров для целей заключения соглашения о
сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда поддержки
предпринимательства Югры по кредитным договорам, договорам кредитной
линии/договорам о предоставлении банковской гарантии/договорам
займа/договорам финансовой аренды (лизинга)

Настоящим _____
(полное наименование финансовой организации)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество лица, действующего от имени финансовой организации на участие в отборе)
действующего(ей) на основании _____

(наименование и реквизиты документа, на основании которого действует должностное лицо финансовой
организации)

подтверждает участие в отборе партнеров для целей заключения
соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда
поддержки предпринимательства Югры (далее – Фонд) по

*(указывается вид обеспечиваемых обязательств: кредитным договорам, договорам кредитной линии
ИЛИ договорам о предоставлении банковской гарантии ИЛИ договорам займа ИЛИ договорам
финансовой аренды (лизинга))*

(далее – соглашение о сотрудничестве), а также подтверждает
достоверность представляемой информации.

В случае признания прошедшей(им) отбор _____

(полное фирменное наименование финансовой организации)

обязуется заключить с Фондом соглашение о сотрудничестве в
соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и
Регламентом сотрудничества Фонда поддержки предпринимательства
Югры с финансовыми организациями и предоставления поручительства по
обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства,
организаций, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и
среднего предпринимательства, а также обязуется осуществлять
кредитование субъектов малого и среднего

предпринимательства/предоставлять банковские гарантии субъектам малого и среднего предпринимательства/предоставлять займы субъектам малого и среднего предпринимательства/предоставлять имущество в финансовую аренду (лизинг) субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с принятыми на себя обязательствами и требованиями.

(Должность)

(подпись)

/ _____
(расшифровка подписи)

(дата)

М.П.

ТАБЛИЦА СВЕДЕНИЙ

подтверждающих соответствие финансовой организации требованиям,
предъявляемым к банкам для участия в отборе партнеров для целей
заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению
поручительств Фонда поддержки предпринимательства Югры по
кредитным договорам, договорам кредитной линии/договорам о
предоставлении банковской гарантии

(наименование финансовой организации)

№ п/п	Требования к финансовой организации	Значение
1	Наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы за 3 (три) последних отчетных года, а также положительного аудиторского заключения по отчетности, составленной в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО), за 3 (три) последних отчетных года по банку или банковской группе, при вхождении банка в банковскую группу.	имеется/ не имеется
2	Наличие лицензии Центрального Банка Российской Федерации на осуществление банковских операций.	имеется/ не имеется
3	Наличие опыта работы по кредитованию субъектов малого среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе:	имеется/ не имеется

3.1	Наличие сформированного портфеля кредитов и (или) банковских гарантий, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации, на дату подачи заявки, млн.руб.	указать сумму
3.2	Наличие сформированного портфеля кредитов и (или) банковских гарантий, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, на дату подачи заявки, млн. руб.	указать сумму
3.3	Наличие утвержденной методики оценки финансового состояния заемщика	имеется/ не имеется
3.4	Наличие утвержденной финансовой организацией (в форме письменного документа) стратегии (программы, правил) кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства или отдельного раздела по вопросу кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства в общей стратегии финансовой организации	имеется: (отдельно/ как раздел)/ не имеется
4	Отсутствие примененных Центральным Банком Российской Федерации в отношении финансовой организации санкций в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, а также отсутствие неисполненных предписаний Центрального Банка Российской Федерации с истекшими сроками на судебное обжалование или после вступления в силу судебного акта, в котором установлена законность предписания Центрального Банка Российской Федерации	санкции отсутствуют/ санкции к финансовой организации применялись

(Должность)

_____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

М.П.

ТАБЛИЦА СВЕДЕНИЙ

подтверждающих соответствие финансовой организации требованиям,
предъявляемым к лизинговым компаниям для участия в отборе партнеров
для целей заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению
поручительств Фонда поддержки предпринимательства Югры по договорам
финансовой аренды (лизинга)

(наименование финансовой организации)

№ п/п	Требования к финансовой организации	Значение
1	Отнесение финансовой организации к юридическому лицу – резиденту Российской Федерации, зарегистрированному в соответствии с законодательством Российской Федерации.	резидент/ не резидент
2	Отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации финансовой организации.	негативная информация отсутствует/ имеется
3	Отсутствие фактов привлечения финансовой организации к административной ответственности за предшествующий год	отсутствуют/ имеются
4	Наличие сформированного портфеля договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных с субъектами малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации, на дату подачи заявки, млн. руб.	указать сумму

5	Наличие сформированного портфеля договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных с субъектами малого и среднего предпринимательства, зарегистрированными и осуществляющими свою деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, на дату подачи заявки, млн. руб.	указать сумму
6	Наличие специализированных технологий/программ работы с субъектами малого и среднего предпринимательства	имеется/ не имеется
7	Наличие положительного значения собственного капитала и чистых активов финансовой организации за последний отчетный год.	значения положительные/ нулевые/ отрицательные
8	Наличие величины уставного капитала финансовой организации за последний отчетный год и за последний отчетный квартал не менее 15 (Пятнадцати) миллионов рублей.	указать величину
9	Отсутствие нереструктурированной просроченной задолженности перед бюджетом, внебюджетными фондами и другими государственными органами.	отсутствует/ имеется
10	Отсутствие за последний отчетный год и на последнюю квартальную дату убытков, влекущих снижение стоимости чистых активов финансовой организации более чем на 25% по сравнению с максимально достигнутым уровнем в течение последних 12 (двенадцати) месяцев.	отсутствуют/ имеются
11	Отсутствие просроченных платежей свыше 30 (тридцати) календарных дней по обслуживанию кредитного портфеля за последние 180 (сто восемьдесят) календарных дней (положительная кредитная история).	отсутствуют/ имеются

12	Отсутствие применяемых в отношении финансовой организации процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность подлежит лицензированию)	санкции отсутствуют/ санкции к финансовой организации применялись
----	--	--

Настоящим _____

(полное наименование финансовой организации)

в лице _____,

(фамилия, имя, отчество лица, действующего от имени финансовой организации на участие в отборе)

действующего(ей) на основании _____

(наименование и реквизиты документа, на основании которого действует должностное лицо финансовой организации)

ДАЕТ СОГЛАСИЕ ФОНДУ ПОДДЕРЖКИ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ЮГРЫ на получение кредитного отчета _____ (полное наименование финансовой организации), сформированного на основании кредитной истории, в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 года №218-ФЗ «О кредитных историях».

(Должность)

_____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

М.П.

Приложение 2в
к Регламенту сотрудничества
Фонда поддержки предпринимательства Югры
с финансовыми организациями и предоставления
поручительства по обязательствам
субъектов малого и среднего предпринимательства,
организаций, образующим инфраструктуру поддержки
субъектов малого и среднего предпринимательства

ТАБЛИЦА СВЕДЕНИЙ

подтверждающих соответствие финансовой организации требованиям,
предъявляемым к микрофинансовым организациям для участия в отборе партнеров
для целей заключения соглашения о сотрудничестве по предоставлению
поручительств Фонда поддержки предпринимательства Югры по договорам займа

(наименование финансовой организации)

№ п/п	Требования к финансовой организации	Значение
1	Отнесение финансовой организации к микрофинансовым организациям предпринимательского финансирования в соответствии с критериями, установленными Указанием Центрального Банка Российской Федерации от 20.02.2016 №3964-У «О микрофинансовых организациях предпринимательского финансирования»	относится/ не относится
2	Одним из учредителей финансовой организации является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра.	является/ не является
3	Наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы за последний отчетный год.	имеется/ не имеется
4	Наличие уровня просроченной задолженности действующего портфеля микрозаймов финансовой организации не более 15% от размера совокупной задолженности по портфелю микрозаймов на последнюю отчетную дату.	не превышает/ превышает
5	Отсутствие негативной информации в отношении деловой репутации финансовой организации.	негативная информация отсутствует/ имеется

6	Отсутствие фактов привлечения финансовой организации к административной ответственности за предшествующий год	отсутствуют/ имеются
7	Отсутствие применяемых в отношении финансовой организации процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство	санкции отсутствуют/ санкции к финансовой организации применялись

(Должность)

_____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

М.П.

СОГЛАСИЕ ФИНАНСОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

на взаимодействие с Фондом поддержки предпринимательства Югры
в рамках соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств
Фонда поддержки предпринимательства Югры по кредитным договорам,
договорам кредитной линии/договорам о предоставлении банковской
гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга)

Настоящим _____

(полное наименование финансовой организации)

в лице _____,

(фамилия, имя, отчество лица, действующего от имени финансовой организации на участие в отборе)

действующего(ей) на основании _____

_____,
(наименование и реквизиты документа, на основании которого действует должностное лицо финансовой организации)

дает согласие

1) на заключение договоров предоставления поручительства, на основании типовой формы, утверждённой коллегиальным исполнительным органом Фонда поддержки предпринимательства Югры (далее – Фонд), предусматривающих субсидиарную ответственность Фонда как поручителя, в обеспечение обязательств заемщика/лизингополучателя по кредитным договорам, договорам кредитной линии/договорам о предоставлении банковской гарантии, заключаемым банком,/договорам займа, заключаемым микрофинансовой организацией,/договорам финансовой аренды (лизинга), заключаемым лизинговой компанией, с правом предъявления требования (претензии) к Фонду в срок не менее, чем через 30 (тридцать) календарных дней с даты неисполнения заемщиком своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии/через 90 (девяносто) календарных

дней с даты неисполнения заемщиком своих обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга);

2) на выполнение следующих основных требований по работе с субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты) и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – организация инфраструктуры):

– субъект (организация инфраструктуры) самостоятельно обращается в финансовую организацию с заявкой на предоставление кредита/банковской гарантии/займа/имущества в финансовую аренду (лизинг);

– финансовая организация самостоятельно в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами финансовой организации, рассматривает заявку субъекта (организации инфраструктуры), анализирует представленные им документы, финансовое состояние (организации инфраструктуры) и принимает решение о возможности кредитования/предоставления банковской гарантии/предоставления займа/предоставления имущества в финансовую аренду (лизинг) (с определением необходимого обеспечения исполнения субъектом (организацией инфраструктуры) обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга) или отказе в предоставлении кредита/банковской гарантии/займа/имущества в финансовую аренду (лизинг);

– в случае, если предоставляемого субъектом (организацией инфраструктуры) и (или) третьими лицами обеспечения недостаточно для принятия положительного решения о выдаче кредита/предоставлении банковской гарантии/предоставлении займа/предоставлении имущества в финансовую аренду (лизинг), финансовая организация информирует субъекта (организацию инфраструктуры) о возможности привлечения для обеспечения исполнения его обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга) поручительства Фонда;

– при согласии субъекта (организации инфраструктуры) получить поручительство Фонда (заключить договор поручительства) финансовая организация в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента изъяснения такого согласия направляет в Фонд документы, необходимые для получения поручительства Фонда, в соответствии с Регламентом сотрудничества Фонда поддержки предпринимательства Югры с финансовыми организациями и предоставления поручительства по кредитным обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

– в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) заемщиком/лизингополучателем обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга) по возврату суммы основного долга и (или) уплаты процентов на нее, финансовая организация в письменном виде уведомляет Фонд об этом с указанием вида и суммы не исполненных заемщиком/лизингополучателем обязательств и расчета задолженности заемщика/лизингополучателя перед финансовой организацией;

– в сроки, установленные финансовой организацией, но не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) заемщиком/лизингополучателем обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга) по возврату суммы основного долга и (или) уплаты процентов на нее финансовая организация предъявляет письменное требование (претензию) к заемщику/лизингополучателю;

3) на выполнение следующих основных условий при предъявлении требования (претензии) к Фонду:

в течение не менее 30 (тридцати) календарных дней с даты неисполнения заемщиком своих обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии/не менее 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения заемщиком/лизингополучателем своих обязательств по кредитному договору, договору кредитной линии/договору о предоставлении банковской гарантии/договору займа/договору финансовой аренды (лизинга) финансовая организация обязана принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры.

(Должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

М.П.

**Перечень документов, предоставляемых банками для участия в
отборе финансовых организаций**

1. Учредительные документы (копии, заверенные банком):
 - устав;
 - свидетельство о государственной регистрации юридического лица или Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц;
 - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
 - документ об избрании (назначении) лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа банка;
2. Лицензия Центрального Банка Российской Федерации на осуществление банковской деятельности (копия, заверенная банком);
3. Документ, подтверждающий полномочия лица, на право подписания соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда поддержки предпринимательства Югры по кредитным договорам, договорам кредитной линии/договорам о предоставлении банковской гарантии (копия, заверенная банком);
4. Аудиторское заключение по итогам работы за 3 (три) последних отчетных года по банку или банковской группе, при вхождении банка в банковскую группу (копия, заверенная банком);
5. Аудиторское заключение по отчетности, составленной в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО), за 3 (три) последних отчетных года по банку или банковской группе, при вхождении банка в банковскую группу (копия, заверенная банком);
6. Информация об обязательных нормативах и о других показателях деятельности кредитной организации по состоянию на первое число 2 (двух) последних завершенных кварталов и на первое число месяца с подачи заявки на участие в отборе (копия, заверенная банком);
7. Список контактных лиц, ответственных за взаимодействие с Фондом, их адреса, телефоны, e-mail;
8. Справка о наличии подразделений банка, осуществляющих деятельность по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства/предоставлению банковских гарантий субъектам малого

и среднего предпринимательства субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

9. Карточка предприятия (копия, заверенная банком).

Перечень документов, предоставляемых лизинговыми компаниями для участия в отборе финансовых организаций

1. Учредительные документы (копии, заверенные лизинговой компанией):

- устав;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица или Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- документ об избрании (назначении) лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа лизинговой компании;

2. Документ, подтверждающий полномочия лица, на право подписания соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручеств Фонда поддержки предпринимательства Югры по договорам финансовой аренды (лизинга) (копия, заверенная лизинговой компанией);

3.Справка о величине собственного капитала и чистых активов лизинговой компании и их изменении за последний отчетный год;

4. Справка о величине уставного капитала лизинговой компании и его изменении за последний отчетный год и за последний отчетный квартал;

5. Справка налогового органа об исполнении лизинговой компанией обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций или акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам налогового органа (оригинал), выданная не ранее 30 (тридцати) дней до даты подачи заявки на участие в отборе;

6. Справка из регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, подтверждающая отсутствие задолженности по страховым взносам в Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (оригинал), выданная не ранее 30 (тридцати) дней до даты подачи заявки на участие в отборе;

7. Справка об отсутствии/наличии за последний отчетный год и на последнюю квартальную дату убытков лизинговой компании, влекущих снижение стоимости чистых активов более чем на 25% по сравнению с максимально достигнутым уровнем в течение последних 12 (двенадцати) месяцев;

8. Справка об отсутствии/наличии просроченных платежей свыше 30 (тридцати) календарных дней по обслуживанию кредитного портфеля лизинговой компании за последние 180 (сто восемьдесят) календарных дней;

9. Список контактных лиц, ответственных за взаимодействие с Фондом, их адреса, телефоны, e-mail;

10. Справка о наличии подразделений лизинговой компании, осуществляющих деятельность по предоставлению имущества в финансовую аренду (лизинг) субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

11. Карточка предприятия (копия, заверенная лизинговой компанией).

Перечень документов, предоставляемых микрофинансовыми организациями для участия в отборе финансовых организаций

1. Учредительные документы (копии, заверенные микрофинансовой организацией):

- устав;
- свидетельство о государственной регистрации юридического лица или Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц;
- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;
- документ об избрании (назначении) лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа микрофинансовой организации;

2. Документ, подтверждающий полномочия лица, на право подписания соглашения о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда поддержки предпринимательства Югры по договорам займа (копия, заверенная микрофинансовой организацией);

3. Отчет о микрофинансовой деятельности микрофинансовой организации по состоянию на последнюю отчетную дату (копия, заверенная микрофинансовой организацией);

4. Аудиторское заключение по итогам работы за последний отчетный год (копия, заверенная микрофинансовой организацией);

5. Справка об уровне просроченной задолженности портфеля микрозаймов микрофинансовой организации на дату подачи заявки на участие в отборе;

6. Список контактных лиц, ответственных за взаимодействие с Фондом, их адреса, телефоны, e-mail;

7. Справка о наличии подразделений микрофинансовой организации, осуществляющих деятельность по предоставлению займов субъектам малого и среднего предпринимательства на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

8. Карточка предприятия (копия, заверенная микрофинансовой организацией).

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве по предоставлению поручительств Фонда поддержки предпринимательства Югры по кредитным договорам/договорам о предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга)

г. Ханты-Мансийск

« ____ » _____ 20__ года

Фонд поддержки предпринимательства Югры, именуемый в дальнейшем «Региональная гарантийная организация, РГО», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____ именуемый(ая) в дальнейшем Финансовая организация, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о порядке сотрудничества по программе предоставления поручительств по кредитным договорам/договорам о предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга) (далее – Соглашение) о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Целью настоящего Соглашения является расширение источников привлекаемых средств, а также системы гарантий по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) и организациями инфраструктуры поддержки субъектов МСП, создание условий в интересах субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП для обеспечения им равного доступа к финансовым ресурсам.

1.2. Для реализации цели, предусмотренной подпунктом 1.1. настоящего Соглашения, РГО разработана программа содействия развитию системы поручительств по обязательствам субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП (далее – программа РГО), предусматривающая предоставление РГО на условиях субсидиарной ответственности РГО поручительств и (или) независимых гарантий (далее – поручительства) по обязательствам субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП по кредитным договорам/договорам о предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга).

1.3. Настоящее Соглашение регламентирует участие Финансовой организации в программе РГО в качестве партнёра.

2. Основные принципы и условия взаимодействия сторон

2.1. Программа РГО предусматривает предоставление на условиях субсидиарной ответственности РГО поручительств по обязательствам субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП по кредитным договорам/договорам о предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга). В этих целях уполномоченными органами РГО утверждаются:

- требования к субъектам МСП и их заявкам, по которым РГО предоставляет поручительства;

- ограничения по размеру представляемых РГО поручительств, как в абсолютном, так и в относительном выражении;

- общий лимит поручительств (максимальный совокупный объём всех действующих поручительств РГО), и порядок его изменения;

- лимит партнёра РГО - максимальный объём поручительств партнёра РГО;

- внутренние нормативные документы, регламентирующие порядок и условия предоставления поручительств по кредитным договорам/договорам о предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга);

- типовая форма договора поручительства (и (или) типовая форма независимой гарантии) по кредитным договорам/договорам о

предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга).

3. Принципы взаимодействия Сторон

3.1. Настоящее Соглашение не ограничивает Стороны во взаимоотношениях с другими организациями (партнёрами) для достижения целей, указанных в настоящем Соглашении, и не направлено на ограничение конкуренции на рынке финансовых (банковских) услуг.

3.2. Стороны в своей деятельности руководствуются принципами открытости, прозрачности, публичности и конкуренции.

3.3. РГО ежеквартально предоставляет по запросу Банка информацию:

- о размере активов РГО, их качественной и количественной структуре по состоянию на последний отчётный период (квартал);

- об общем объёме действующих обязательств перед всеми партнёрами РГО по состоянию на последний отчётный период (квартал);

- об объёме выданных РГО поручительств и прекращённых обязательствах по состоянию на последний отчётный период (квартал);

- бухгалтерский баланс и отчёт о финансовых результатах не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней после истечения сроков, установленных законодательством Российской Федерации для предоставления документов бухгалтерской отчётности в уполномоченный налоговый орган;

- о текущих (оставшихся) объёмах лимита поручительств на партнёра РГО.

3.4. Банк ежеквартально предоставляет по запросу РГО информацию:

- об объёме кредитов/банковских гарантий/займов/финансовой аренды (лизинга), выданных под поручительство РГО за прошедший период (квартал);

- об общем объёме кредитов/банковских гарантий/займов/финансовой аренды (лизинга), выданных Финансовой организацией субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки субъектов МСП за прошедший период (квартал);

- об общем количестве субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП, получивших кредиты/банковские гарантии/займы/имущество в финансовую аренду (лизинг) за прошедший период (квартал);

- о причинах отказов в выдаче кредитов/банковских гарантий/займов/имущество в финансовую аренду (лизинг) субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки субъектов МСП (обобщённая информация) за прошедший период (квартал);

- об общем объёме просроченных и неисполненных субъектами МСП и организациями инфраструктуры поддержки субъектов МСП обязательств по кредитным договорам/договорам о предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга), выданным под поручительство РГО;

- об общем объёме требований, предъявленных Банком к РГО по выданным поручительствам за прошедший период (квартал).

4. Обязанности Сторон

4.1. РГО обязуется:

4.1.1. Обеспечить единые принципы участия банков-партнёров в программе РГО.

4.1.2. Проводить активную политику по информированию субъектов МСП и организации инфраструктуры поддержки субъектов МСП о программе РГО;

4.1.3. Обеспечивать выдачу поручительств в рамках установленного Финансовой организации лимита в соответствии с требованиями действующих на момент выдачи внутренних нормативных документов РГО.

4.1.4. Использовать ссылки на Финансовую организацию при реализации политики по информированию субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП о программе РГО, в том числе обеспечить доступ к ссылке на сайт Финансовой организации на сайте РГО

4.1.5. В случае необходимости привлекать специалистов Финансовой организации для разработки новых редакций внутренних нормативных документов, регламентирующих деятельность РГО и её взаимодействие с Финансовой организацией.

4.1.6. Своевременно информировать Финансовую организацию об утверждённых РГО внутренних нормативных документах, регламентирующих взаимодействие Сторон в рамках настоящего Соглашения.

4.1.7. По запросу Финансовой организации предоставлять иные сведения и (или) документы, касающиеся деятельности РГО, в том числе по предоставлению поручительств по обязательствам субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП по кредитным договорам/договорам о предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга), если это не противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

4.2. Финансовая организация обязуется:

4.2.1. Обеспечивать выдачу кредитов/банковских гарантий/займов/имущества в финансовую аренду (лизинг) субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки субъектов МСП с привлечением в качестве обеспечения таких кредитов/банковских гарантий/займов/договоров финансовой аренды (лизинга) поручительств РГО путём заключения договоров поручительства (использования независимых гарантий) по типовой форме, утвержденной уполномоченным органом РГО.

4.2.2. Оказывать информационную и консультационную поддержку субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки субъектов МСП в определении предпочтительных форм финансирования проектов и текущей деятельности.

4.2.3. Информировать субъектов МСП и организации инфраструктуры поддержки субъектов МСП о программе РГО, а также оказывать им консультационную поддержку по программе РГО;

4.2.4. Проводить взвешенную и осмотрительную политику предоставления кредитов/банковских гарантий/займов/имущества в финансовую аренды (лизинг) субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки субъектов МСП по программе РГО.

4.2.5. Обеспечивать создание условий для внедрения перспективных продуктов и технологий обслуживания субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП.

4.2.6. Участвовать в деятельности по выработке предложений, направленных на повышение эффективности взаимодействия Сторон в рамках реализации настоящего Соглашения.

4.2.7. Принимать по просьбе РГО участие в разработке внутренних нормативных документов, регламентирующих взаимодействие РГО с Финансовыми организациями, а также внутренних нормативных документов, необходимых для реализации настоящего Соглашения и их редакций.

4.2.8. В процессе выдачи кредитов/банковских гарантий/займов/имущества в финансовую аренды (лизинг) субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки субъектов МСП по программе РГО соблюдать касающиеся Финансовой организации положения действующих на момент выдачи кредита/банковских гарантий/займов/имущества в финансовую аренды (лизинг) внутренних нормативных документов РГО, регламентирующих порядок и условия предоставления поручительств по кредитным договорам/договорам о предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга).

4.2.9. Осуществлять в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Финансовой организации, мониторинг финансового состояния субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП в течение всего срока действия кредитного договора/договора о предоставлении банковской гарантии/договора займа/договора финансовой аренды (лизинга), обеспеченного поручительством и (или) независимой гарантией, и ежеквартально предоставлять информацию о проверке финансового состояния субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения соответствующей проверки.

4.2.10. По запросу РГО предоставлять иные сведения и (или) документы, касающиеся деятельности Финансовой организации, в том числе по кредитным договорам/договорам о предоставлении банковской гарантии/договорам займа/договорам финансовой аренды (лизинга), обеспеченным поручительством и (или) независимой гарантией, если это не противоречит требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

5. Другие договорённости

5.1. Стороны также договорились:

5.1.1. О сотрудничестве в сфере проведения семинаров и презентаций для субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП по вопросам управления финансами организации, продуктам и технологиям обслуживания.

5.1.2. О проведении совместных информационных компаний, направленных на информирование субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП о существующих и новых формах финансовой поддержки малого и среднего предпринимательства, а также финансовых услугах, направленных на содействие развитию субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП.

5.1.3. О взаимном консультировании по вопросам развития субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки субъектов МСП.

6. Условия конфиденциальности

6.1. Передаваемая в рамках настоящего Соглашения РГО и Финансовой организацией информация с грифом «Конфиденциально» является конфиденциальной и не подлежит распространению третьим лицам, если иное прямо не установлено Сторонами и законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует бессрочно.

7.2. Каждая из Сторон вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть настоящее Соглашение, письменно уведомив другую Сторону за 30 (Тридцать) календарных дней до даты предполагаемого расторжения настоящего Соглашения.

7.3. Расторжение настоящего Соглашения не влечёт за собой расторжения действующих договоров о предоставлении поручительства (прекращения действующих независимых гарантий РГО).

7.4. Расторжение настоящего Соглашения не накладывает на Стороны никаких финансовых обязательств.

7.5. Изменения настоящего Соглашения оформляются в письменной форме дополнительными соглашениями и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

7.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

12. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Фонд	Финансовая организация
Юридический адрес:	Юридический адрес:
Почтовый адрес:	Почтовый адрес:
Тел.\ факс:	Тел.\ факс:
ОГРН:	ОГРН:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Р/с	
к/с	к/с
БИК	БИК
_____	_____
М.П.	М.П.

Перечень документов, предоставляемых в Фонд для получения поручительства

1. Заявление¹.
2. Документы, подтверждающие отсутствие задолженности в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды:
 - а) справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций (оригинал) или справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам (оригинал) или акт совместной сверки расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам (оригинал), выданная не ранее 30 (тридцати) дней до даты принятия заявления на предоставление поддержки;
 - б) справка из Регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре, подтверждающая отсутствие задолженности по страховым взносам в Региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (оригинал), выданная не ранее 30 (тридцати) дней до даты принятия заявления на предоставление поддержки.
3. В случае предоставления фонду гарантии обеспечения исполнения обязательств:
 - а) в форме поручительства юридических лиц или индивидуальных предпринимателей - по поручителю предоставляются документы, в соответствии с пунктом 4. настоящего перечня, анкета поручителя;
 - б) в форме поручительства физических лиц – паспорт поручителя²; анкета поручителя, согласие на обработку персональных данных;
 - в) в форме залога движимого и (или) недвижимого имущества с предоставлением правоустанавливающих документов - паспорт³ (в случае,

¹ Бланк размещен на официальном сайте Фонда

² Предоставляются копии указанных документов, заверенные финансовой организацией

если собственником имущества является физическое лицо), документы в соответствии с пунктом 4. настоящего перечня (в случае, если собственником имущества является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель).

В случае обеспечения исполнения обязательств субъекта юридическим лицом, предоставляется решение соответствующего органа управления юридического лица, обеспечивающего исполнение обязательств субъекта о предоставлении обеспечения исполнения обязательств субъекта (одобрении сделки) перед Фондом (в случаях, установленных законом).

4. Учредительные и регистрационные документы⁴:

а) Для индивидуальных предпринимателей:

свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРН) для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных до 01.01.2017;

лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей для индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных после 01.01.2017 (по форме, утвержденной ФНС России);

свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации (ИНН);

паспорт индивидуального предпринимателя.

б) Для юридических лиц:

свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН) для юридических лиц, зарегистрированных до 01.01.2017;

лист записи Единого государственного реестра юридических лиц для юридических лиц, зарегистрированных после 01.01.2017 (по форме, утвержденной ФНС России);

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (ИНН);

устав;

документ, подтверждающий полномочия руководителя субъекта (решение об избрании единоличного исполнительного органа и (или) приказ о назначении);

паспорт руководителя субъекта (единоличного исполнительного органа).

³ Предоставляются копии указанных документов, заверенные финансовой организацией

⁴ Предоставляются копии указанных документов, заверенные финансовой организацией

в) Подтверждающие документы для субъектов, относящихся к особой категории субъектов:

копия трудового договора (и/или) трудовой книжки работника (работников);

копии документов, подтверждающих наличие у работника (работников) инвалидности.

5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей (копия, заверенная финансовой организацией, или он-лайн выписка, полученная и заверенная финансовой организацией, выданная не ранее 30 (тридцати) дней до даты принятия заявления на предоставление поддержки).

6. Бухгалтерская и налоговая отчетность за последний отчетный период⁵:

а) для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения: бухгалтерский баланс (ф.1) и отчет о финансовых результатах (ф.2);

б) для индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения: налоговая декларация по налогу на доходы физических лиц;

в) для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, применяющих упрощенную систему налогообложения: налоговая декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системой налогообложения;

г) для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход: налоговая декларация по единому налогу на вмененный доход;

д) для индивидуальных предпринимателей, применяющих патентную систему налогообложения: патент на право применения патентной системы налогообложения за период применения данной системы налогообложения;

е) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения в виде единого сельскохозяйственного налога: налоговая декларация по единому сельскохозяйственному налогу.

⁵ Предоставляются копии указанных документов, заверенные финансовой организацией